

Toelatingsbeleid

Voor de aanmeldingen van nieuwe leerlingen hanteren we, met betrekking tot plaatsing, de volgende maatregelen:

1. We hebben met het team gekeken naar de voorwaarden om kwalitatief goed onderwijs te geven. Het taal-en rekenaanbod te bieden waardoor wij een zo optimaal mogelijke ontwikkeling met passende ondersteuning kunnen bieden. In overleg met de MR en het MT is een maximaal aantal van 25 leerlingen in groep 1. In groep 2, 3 en 4 maximaal 28 leerlingen afgesproken en in groep 5 t/m 8 maximaal 30 leerlingen met ondersteuning van leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten.
2. Gezien de huisvesting hebben we ruimte voor 11 groepen. Het maximale leerlingaantal per schooljaar 277 leerlingen. Alle leerlingen die daarna nog worden aangemeld komen op een wachtlijst en indien mogelijk bij de instroomgroep.
3. Tussentijdse instroom van leerlingen van andere basisscholen binnen en buiten Tilburg kan, gedurende het schooljaar, alleen in overleg en kan per situatie verschillend zijn. Dit is altijd maatwerk.
4. Broertjes en zusjes van huidige leerlingen hebben voorrang op 'nieuwe leerlingen' en leerlingen uit de wijk Wandelbos.
5. Nieuwe leerlingen die in de laatste 6 weken van het schooljaar 4 jaar worden, starten niet meer vóór de zomervakantie. Dat is niet wenselijk vanwege de afsluitende activiteiten in de groepen 1 en 2 in de laatste maanden van het schooljaar. Deze kinderen zijn van harte welkom na de zomervakantie in het nieuwe schooljaar.
6. Binnen Tilburg West zorgen wij, met vier scholen voor een plek als het reguliere onderwijs een passende setting is.

Sinds de invoering van passend onderwijs per 1 augustus 2014 hebben schoolbesturen een zorgplicht om voor alle leerlingen die worden aangemeld, of staan ingeschreven, een zo passend mogelijk onderwijsaanbod te doen. Volgens de wet hoeft dit niet als de school vol is.

Wij hebben deze maatregelen moeten nemen in samenspraak met het College van Bestuur van onze school, Stichting Xpect013 en de MR. Wij delen de mening dat, indien het leerlingenaantal in deze groepen verder toeneemt, de kwaliteit van het onderwijs op onze school onder druk komt te staan.

Aannamebeleid

Uitgangspunt bij het aannamebeleid is dat alle kinderen welkom zijn. Dit betekent dat alle mogelijkheden m.b.t. leerlingen serieus onderzocht worden voor een mogelijke toelating. Om toegelaten te worden wordt de volgende procedure gehanteerd:

- Ouders krijgen een rondleiding
- Ouders vullen een aanmeldformulier in indien passend.

- Ouders ondertekenen het formulier en er wordt hen erop gewezen dat zij alle belangrijke informatie over het kind aan de school moeten verstrekken of de school het recht geven deze relevante informatie op te mogen vragen.
 - De directeur wijst ouders in bepaalde gevallen (bij invullen formulier intrede) op het feit dat invulling niet automatisch leidt tot toelating.
 - De school/bestuur dient binnen 6 weken (AWB) een besluit te nemen over toelating. Verlenging is eenmalig mogelijk voor maximaal 4 weken.
 - Het besluit moet zowel mondeling als schriftelijk aan de ouders uitgelegd en medegedeeld worden.
 - Bij een positief besluit over de toelating vullen de ouders het inschrijfformulier in en ondertekenen deze. Hiermee is het kind toegelaten tot de school.
- N.B. Ouders hebben het recht om tegen het besluit bezwaar aan te tekenen.

Procedures bij weigering toelating

1. De weigering is gebaseerd op de gegevens die de ouders hebben verstrekt.
2. De weigering is gebaseerd op andere gegevens dan de ouders hebben verstrekt.

Ad 1. Hier valt onder:

- Het niet willen tekenen van het aannamedocument.
- Als ouders weigeren alle relevante informatie te verstrekken
- Als ouders onjuiste informatie verstrekken

Als bovenstaande gebruikt wordt om een leerling te weigeren, dan moet ouders dat schriftelijk worden medegedeeld en met feiten onderbouwd.

Procedure:

- a) Ouders worden schriftelijk op de hoogte gesteld van het voornemen het kind op basis van de verstrekte informatie niet toe te laten.
- b) Ouders krijgen mondeling/schriftelijk de kans om binnen 4 weken op de mogelijke weigering tot toelating te reageren. Het zgn. wederhoor. Art 40 lid 6 WPO.
- c) Van het gesprek wordt een verslag gemaakt.
- d) Binnen 8 weken na de wederhoor worden de ouders schriftelijk op de hoogte gebracht van het definitief genomen besluit. Uit de brief moet nogmaals de motivatie blijken en het standpunt van de ouders.
- e) Ouders kunnen vervolgens een bezwaar en beroepsprocedure starten.

Ad 2 Hier vallen als weigergronden onder:

- a) De groep is vol b) De school kan de nodige ondersteuning niet bieden c) Ernstige verstoring van de rust en orde dreigt. Uitwerking van de weigergronden.

Indien Ad 1 niet tot een weigering tot toelating leidt, kan één van de redenen genoemd onder ad 2 een grond tot weigering zijn.