



De Bloemaert
Basisschool

Schoolgids 2023-2024



Basisschool De Bloemaert

Voorwoord

Met gepaste trots presenteren wij ouder(s)/verzorger(s) de schoolgids van De Bloemaert.

Een kind brengt een groot deel van zijn/haar tijd op de basisschool. Dit geldt ook voor de ouders/verzorgers. Het is dan ook belangrijk dat de communicatie tussen kind, ouder en school optimaal verloopt. Daarom is het van belang dat ouders een school kiezen dat het beste bij hun kind en bij henzelf past. Als school werken wij graag aan educatief partnerschap vanuit de pedagogische driehoek voor de optimale ontwikkeling van ieder kind. Zowel school als ouders hebben ieder hun verantwoordelijkheden in de ontwikkeling en de opvoeding van het kind. Het team van De Bloemaert werkt hier ieder jaar opnieuw met frisse energie en enthousiasme aan. We spelen in op de onderwijsbehoeften van het kind in een veilig en plezierig schoolklimaat.

Deze schoolgids bevat alle belangrijke informatie over onze schoolvisie en hoe dat in de praktijk eruitziet. Ook is informatie te vinden over de schooltijden, schoolregels, vakanties, studiedagen en opvang.

De schoolgids is met instemming vastgesteld door de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Heeft u vragen over de inhoud van deze schoolgids dan kunt u contact opnemen met de directie.

We zien ouders en de kinderen graag terug in onze school om elkaar te ontmoeten.

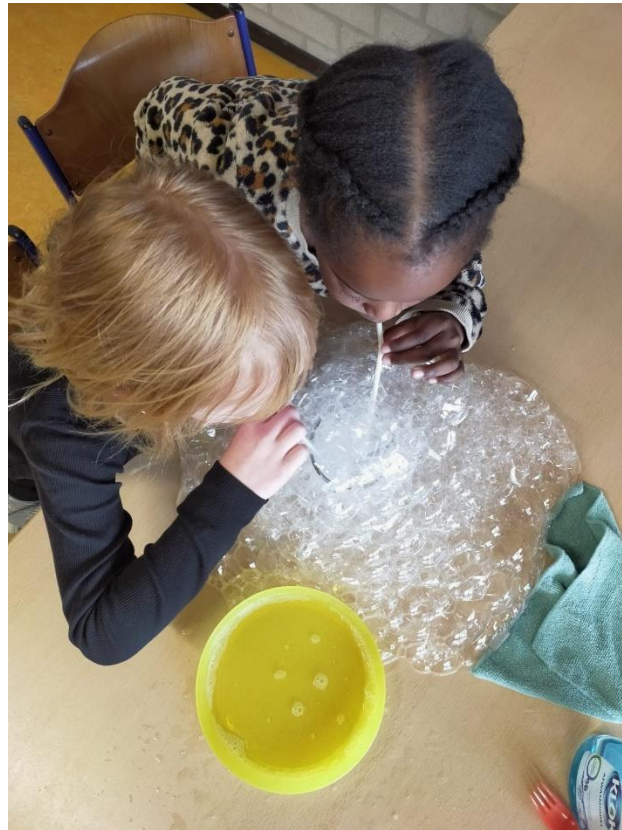
Hartelijke groet namens,

Team De Bloemaert

Inhoud

Voorwoord	2
1. Over de school	5
1.1 Algemene gegevens	5
1.2 Informatie van het bevoegd gezag van de Stichting Xpect Primair	6
1.3 Missie en visie	8
1.4 Onze kernwaarden	8
1.5 Identiteit	9
1.6 De Bloemaert Cultuurschool	9
1.7 Diep Leren	9
1.8 De kracht van verbinding	10
2. Het onderwijs	11
2.1 Organisatie van het onderwijs	11
2.1.1 De kleuterbouw	11
2.1.2 De onder-, midden- en bovenbouw	12
2.2 Het team	14
2.3 Aanbod voor het jonge kind	16
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan	17
2.4.1 Doelen in het schoolplan	17
2.4.2 Hoe bereiken we deze doelen?	18
3. Ondersteuning en veiligheid	20
3.1 Ondersteuning van kinderen	20
3.2 Veiligheid op school	22
3.2.1 Hoe wordt pesten op De Bloemaert aangepakt?	22
3.2.2 Sociale en fysieke veiligheid	22
3.2.3 Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon	23
3.3 Grensoverschrijdend gedrag	25
3.4 Handle with Care	25
3.5 Privacy, hoe we omgaan met persoonsgegevens	25
3.6 Preventiemedewerker	26
4. Informatie voor ouders	27
4.1 Hoe ouders worden betrokken	27
4.2 GMR/MR	29
4.3 Vrijwillige ouderbijdrage	29
4.4 Ziekmelden en verlofaanvragen	31
4.5 Praktische zaken	32
4.6 Toelatingsbeleid	33
4.7 Schorsing en verwijdering	33
5. Ontwikkeling en resultaten	35
5.1 Tussentijdse toetsen	35

5.2 Doubleren	35
5.3 PO – VO	35
5.4 Sociale ontwikkeling	38
6. Schooltijden en opvang	40
6.1 Schooltijden	40
6.2 Opvang	41
6.3 Vakantierooster en studiedagen	41



1. Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Bloemaert

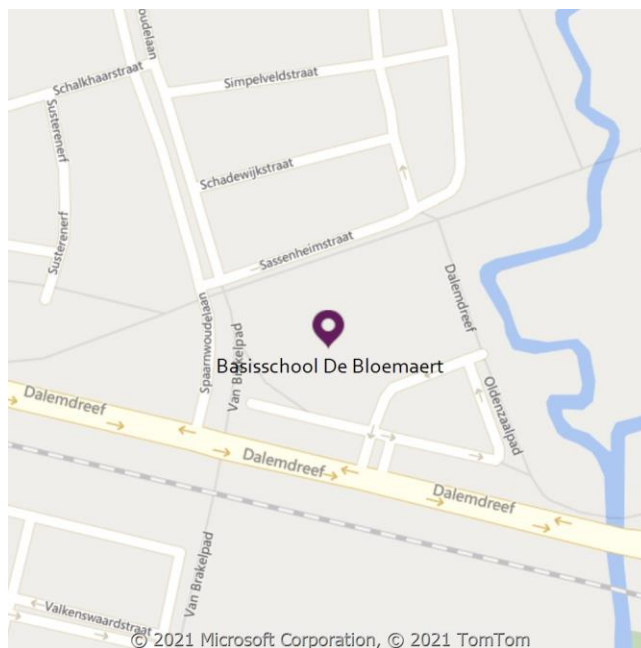
Dalemdreef 23

5035 LZ Tilburg

☎ 0134566098

🌐 <http://www.bloemaert.nl>

✉ bs.de.bloemaert@xpectprimair.nl



1.2 Informatie van het bevoegd gezag van de Stichting Xpect Primair

Schoolbestuur

Onze school maakt deel uit van de Stichting Xpect Primair.

Xpect Primair bestuurt in Tilburg 26 basisscholen waar dagelijks ruim 7600 leerlingen onderwijs volgen.

De stichting telt ruim 750 werknemers.

Onze missie, visie, ambities en waarden treft u aan op de website www.xpectprimair.nl

De bestuurders van de stichting zijn mevrouw mr. Carin Zandbergen en mevrouw Astrid Plagmeijer MBA.
Het Bestuursbureau is gehuisvest aan de Ringbaan-Oost 240 te Tilburg.

Contactgegevens Stichting Xpect Primair

Stichting Xpect Primair

Postbus 6028

5002 AA Tilburg

T: 013 – 4648230

E: bestuur@xpectprimair.nl

W: www.xpectprimair.nl

Gezamenlijke afspraken en regelingen

Voor onderstaande praktische onderwerpen en regelingen zijn binnen de stichting afspraken gemaakt die gelden voor alle scholen van Xpect Primair.

Actuele informatie over deze onderwerpen vindt u op de website van de stichting www.xpectprimair.nl

Op aanvraag is een papieren versie van onderstaande documenten te verkrijgen bij de directie van de school.

- pesten
- informatieplicht aan gescheiden ouders, verzorgers
- leerplicht en verlof
- toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen
- seksueel misbruik
- medisch handelen
- kledingvoorschriften
- dyslexie
- beleid sponsoring
- privacy beleid
- klachtenregeling

Fusie

Per 1 januari 2023 is Xpect Primair gefuseerd met een deel van de Kinderopvanggroep te Tilburg. Door de fusie kan onze stichting zich verder ontwikkelen tot een organisatie voor kindontwikkeling, met een aanbod van zowel kinderopvang als primair onderwijs. Stichting Xpect Primair biedt daardoor niet alleen goed basisonderwijs, maar is hierdoor ook in staat om goede kinderopvang te bieden, waarbij onderwijs en opvang zo optimaal mogelijk op elkaar wordt afgestemd.

Samenwerkingsverband

We werken samen met Passend Onderwijs PO 30-04

Aantal leerlingen

Basisschool De Bloemaert staat in Reeshof Zuidwest.

In de Reeshof wonen steeds minder kinderen van 4 tot en met 12 jaar. Er is daardoor helaas krimp in de Reeshof wat betreft basisschoolleerlingen. Het schooljaar 2023-2024 starten we met 254 kinderen, verdeeld over 11 groepen.



Basisschool De Bloemaert

Wij bieden ieder kind een veilig, gezonde, gelukkige en kansrijke schooltijd

1.3 Missie en visie

Onze missie

De Bloemaert wil ieder kind een veilige, gezonde, gelukkige en kansrijke schooltijd bieden.

Onze visie

We zien onze school als een tuin vol bloemen, in alle soorten, maten, geuren en kleuren. Al onze kinderen samen zijn een prachtig bont palet van bloemen. Ons uitgangspunt is dat we het kind zien, dat we zo goed mogelijk inspelen op hun talenten en behoeften. De kinderen staat centraal en wij spelen daarbij in op de onderwijsbehoeften van de kinderen, zowel op didactisch als pedagogisch vlak. Wij geloven in het realiseren van *Diep Leren* bij onze kinderen, zodat ze met plezier gaan leren en op ontdekkingstocht gaan. Elke dag weer.

1.4 Onze kernwaarden

Wij zijn authentiek

Op basisschool De Bloemaert werkt en leert iedereen vanuit eigenheid. We durven onszelf te ontdekken en anders te zijn dan de rest. We omarmen, waarderen en respecteren diversiteit in alle lagen van de organisatie. Hierbij staan we dicht bij onszelf en weten we waar mogelijkheden, kansen en grenzen liggen. Het benutten van kwaliteiten en talenten zien wij als onze opdracht. Professionals op De Bloemaert kennen en benutten we elkaars kwaliteiten. Onderlinge verschillen worden erkend binnen een vooraf vastgesteld kader. Op De Bloemaert streven we naar eigenaarschap, waarin iedereen zichzelf kan en mag zijn, waarbij we verschillen zien als kans om te groeien.

Wij zijn solidair

Op basisschool De Bloemaert heeft iedereen oog voor elkaar. We gaan prettig met elkaar om en stemmen af met de ander wanneer dat nodig is. In iedere laag van de organisatie willen we over onze eigen belangen heen stappen, als dat in het belang is van het kind of de organisatie. Sociale solidariteit staat hoog in het vaandel; we voelen ons dan ook deel van het collectief. We hebben aandacht voor gelijke kansen en mogelijkheden voor iedereen. Op De Bloemaert nemen we samen verantwoordelijkheid, ondersteunen we elkaar en bieden we elkaar gelijke kansen.

Wij staan voor openheid

Op basisschool De Bloemaert communiceren we op basis van gelijkwaardigheid. We streven naar openheid met respect voor ieders privacy en gaan uit van erkende ongelijkheid. Daarnaast hebben we zicht op ieders vaardigheden en capaciteiten en we zorgen ervoor dat deze worden benut. We zijn open, stellen onszelf kwetsbaar op en leren elkaar daardoor écht kennen. Hierdoor weten wij wat we van elkaar mogen verwachten; een voorwaarde voor open communicatie. Op De Bloemaert groeien we door veilig, open en positief met elkaar in verbinding te blijven.

Wij vertrouwen

Op basisschool De Bloemaert hebben we vertrouwen in het kind, in elkaar en onze professionaliteit, in ouders en in partners waarmee we samenwerken. We zien dat als een actief proces; door vertrouwen te geven, krijgen we het ook. Daarbij zorgen we voor een goede balans tussen vertrouwen en het afleggen van rekenschap. Op De Bloemaert wordt iedereen gezien en gehoord. We luisteren naar elkaar, tonen wederzijdse erkenning en waardering. De juiste mensen staan op de juiste plaats. Gedeeld leiderschap, autonomie en vertrouwen gaan hand in hand. Op De Bloemaert hebben we vertrouwen in elkaar. Omdat we zeggen wat we doen en doen wat we zeggen.



1.5 Identiteit

De kernwaarden van Xpect Primair openheid, solidariteit, authenticiteit en vertrouwen zitten ook in het DNA van De Bloemaert. SAMEN zijn wij De Bloemaert: dat betekent ouders, kinderen, leerkrachten, de leerlingenraad, de MR, onze partners in ons wijkgebouw van Grote Beemd, de wijk zelf, onze wijk scholen met wie we samenwerken (Basisscholen Klinkers & Petteflet van Xpect Primair, Basisscholen Driecant & Koolhoven van stichting Opmaat).

Wij staan open voor andere culturen. Wij zien andere culturen als een verrijking. We zijn gelijkwaardig en willen onze kinderen leren om te communiceren en zich open te stellen naar anderen op basis van wederzijds respect.

Wij geven onze kinderen vertrouwen zodat zij zich met plezier blijven ontwikkelen en het maximale uit zichzelf halen. Dat lukt naar onze overtuiging alleen als kinderen zich VEILIG voelen en zichzelf kunnen zijn. Daarbij stimuleren we eigenaarschap zodat zij zich verantwoordelijk voelen voor hun eigen leerproces en zo gemotiveerd worden om zelf op ontdekkingstocht te gaan.

1.6 De Bloemaert Cultuurschool

De Bloemaert is een school waar ieder kind tot bloei komt met ruimte voor talentontwikkeling. We zetten ons optimaal in om kinderen te laten groeien in hun cognitieve, creatieve en sociaal emotionele ontwikkeling. De kinderen leren respectvol met elkaar om te gaan en onderlinge verschillen te accepteren, waarbij ze zicht krijgen op waarden en normen. Het ontwikkelen van burgerschap. Ook leren ze zelf verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leren. Leren voor zichzelf op te komen door te ervaren wie ze zijn, welke talenten ze hebben en deze te gebruiken. Cultuur stimuleert de creatieve processen.

Het samen vieren en het accepteren en waarderen van onderlinge overeenkomsten en verschillen, heeft dus alles te maken met cultuuronderwijs.

Cultuur is een voortdurend proces van betekenis geven. Wij vinden dat cultuureducatie en het vergroten van cultureel bewustzijn op De Bloemaert een belangrijk deel is van het onderwijs dat we onze kinderen bieden. Cultuur is namelijk voor iedereen. Cultuur is overal om ons heen. Cultuureducatie is nodig om vorm en inhoud te geven aan het cultureel bewustzijn. Het is een bron voor het ontwikkelen van je identiteit en persoonsvorming. Hierdoor worden kinderen actief betrokken bij het deelnemen aan onze samenleving.

1.7 Diep Leren

Bij Diep Leren werken we vanuit de zes mondiale competenties:

- karakterontwikkeling
- burgerschap
- samenwerking
- communicatie
- creativiteit
- kritisch denken.

Bij deze competenties kunnen kinderen groeien in vaardigheden. Vaardigheden die voor kinderen duidelijk worden aan de hand van groeikaarten. Deze kaarten kunnen kinderen gebruiken om te weten wat hun volgende stap in de competentie is. Deze 'soft skills' zetten kinderen in om hun plek in de maatschappij helder te krijgen en om te kunnen groeien in harde en meer meetbare resultaten ('hard skills').

De termen, groeistappen en doelen van Diep Leren worden de hele dag ingezet, het is geen aparte les. De vragen die de leerkracht stelt met betrekking tot de competenties zet kinderen in actiestand en helpt kinderen beter (dieper) tot leren te komen. Hiermee vergroten we de betrokkenheid van de kinderen, het verbindt de kinderen met de 'echte grote mensen wereld'.



Door middel van onderzoek ontwikkelen kinderen vaardigheden, (zelf)kennis, zelfvertrouwen en zelfredzaamheid en het zorgt voor verbinding met de ander en de wereld om ons heen.

1.8 De kracht van verbinding



Duurzaamheid & omgeving

MENS & OMGEVING VOOROP

Wij creëren duurzame scholen waar mens en omgeving in balans zijn.



Partnerschap & samenwerking

IEDER KIND IN TILBURG GOED ONDERWIJS

Ieder kind in Tilburg moet veilig, gelukkig en kansrijk op kunnen groeien.



Zinnig leren & leven

LEREN MET LEF

Wij dagen ieder kind uit om zich te ontwikkelen tot een fijn, krachtig individu met de juiste kennis, de juiste vaardigheden en oog voor de ander.



Mens & ontwikkeling

JIJ MAAKT HET VERSCHIL

Een school wordt gemaakt door de mensen die er werken: door de leerkrachten, de schoolleider en het ondersteunend personeel.

De leerkracht speelt een centrale rol in een optimale ontwikkeling van kinderen. De leerkracht maakt elke dag het verschil door te enthousiasmeren, te inspireren, met collega's voor kwalitatief hoogwaardig en toekomst gericht onderwijs te zorgen. De rol van ons onderwijs beperkt zich niet tot het klaslokaal of de schoolpoort.

Optimale ontwikkeling van het kind vraagt om samenwerking tussen school, ouders en andere partijen. Daarom willen wij midden in de Tilburgse samenleving staan. De kracht van verbinding is daarbij ons leidend principe.

2. Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De kinderen van De Bloemaert: een bont palet van bloemen

Op De Bloemaert zien wij het als onze taak om de onderwijsbehoeften van ieder kind goed te zien en hierop in te spelen. We doen het samen: kind, ouder en school.

Op De Bloemaert hanteren wij groepsindelingen die passend zijn bij onze visie wat wij Ons Verhaal noemen en onze kernwaarden.

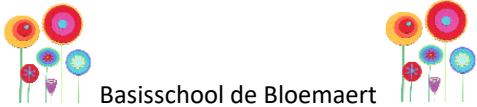
We zetten hierbij de ontwikkeling van onze kinderen centraal en spelen in op hun talenten en behoeften, om zo bij te dragen aan een optimale ontwikkeling, zowel op didactisch als pedagogisch vlak. We hebben hoge verwachtingen en zetten dagelijks stappen in het waarmaken van onze gezamenlijke ambitie; kwalitatief onderwijs bieden voor onze kinderen, waarbij we het Diep Leren aan het stimuleren zijn.

Onze kinderen indelen in groepen doen we op De Bloemaert zorgvuldig, samen én transparant in samenspraak met het hele team van groepsleerkrachten en het leidinggevend team. We delen onze groepen zo in dat onze kinderen maximaal tot hun recht komen. Daarin hebben we een balans weten te vinden tussen de samenstelling van de groepen, het totaal aantal kinderen, verdeling jongens en meisjes, de beschikbaarheid en expertise van onze leerkrachten, evenwichtige verdeling zoals prestaties, leergedrag, (werk)houding, sociaal- en emotionele ontwikkeling, etc. We doen dit samen als team en we staan er dan ook met ons allen achter als de groepsindeling definitief is.

Groepsindeling

Een kind brengt 8 jaar door bij ons op school en groeit van een peuter uit tot een tiener. We begeleiden de kinderen in hun groei- en ontwikkelingsproces. Het kind ontwikkelt vanaf de start op De Bloemaert zijn ontdekkende en onderzoekende vaardigheden steeds meer te vergroten. Daarbij bieden we onze kinderen een zodanige pedagogisch klimaat aan waardoor rust en duidelijkheid ontstaat. Ons streven is om ieder kind twee keer in zijn/haar schoolloopbaan in een combinatiegroep te plaatsen. In de kleuterbouw komt ieder kind sowieso in een combinatiegroep. Vanaf groep 3 is het streven voor onze kinderen om nog een keer in een combinatiegroep onderwijs te volgen.

Zie hier onze groepsindeling. Deze staat vast en zal alleen bij hele hoge uitzondering met argumenten aangepast kunnen worden.

 Basisschool de Bloemaert										
Kleuterbouw		Onderbouw			Middenbouw			Bovenbouw		
1/2	1/2	3	3/4	4	5	5/6	6	7	7/8	8

2.1.1 De kleuterbouw

Wanneer een kind vier jaar wordt, stroomt het als jongste kleuter in, in een groep 1/2 (de kleuterbouw). In een kleutergroep zitten kinderen van 4 tot en met 6 jaar bij elkaar. We hebben op De Bloemaert bewust gekozen voor het groeperen van heterogene kleutergroepen, waarbij kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar in de groep zitten. Doordat jongste en oudste kleuters samen in een groep zitten ontstaat een wisselwerking tussen

de jongste en oudste kleuters. De oudste kleuters weten al hoe het in de groep werkt en zullen het goede voorbeeld geven aan de kinderen die net op school zijn gekomen. Doordat de instroom van kinderen over beide groepen verdeeld kan worden hebben we twee evenwichtig samengestelde kleutergroepen die nauw samenwerken. Elk kind wordt aan de hand van ontwikkellijnen gevolgd in zijn of haar ontwikkeling en wordt door de groepsleerkracht uitgedaagd om de volgende ontwikkelstap te nemen. Door ieder kind individueel te volgen, speelt en leert het kind op eigen tempo en eigen niveau. Na 1,5 tot 2,5 jaar zijn de oudste kleuters klaar voor hun stap naar groep 3.

2.1.2 De onder-, midden- en bovenbouw

Vanaf groep 3 werken wij met drie bouwen (onderwijsteams), telkens bestaande uit 2 leerjaren. Iedere bouw is geformeerd volgens dezelfde structuur.

Onderbouw			Middenbouw			Bovenbouw		
3	3/4	4	5	5/6	6	7	7/8	8

Per onderwijsteam werken we met zowel homogene groepen als met een heterogene groep. In een homogene groep zitten kinderen van hetzelfde leerjaar, terwijl in een heterogene groep kinderen van twee verschillende leerjaren bij elkaar zitten.

Op De Bloemaert hebben wij heel bewust gekozen voor deze samenstelling van de bouwen.

- Deze structuur biedt rust en duidelijkheid aan de kinderen, groepsleerkrachten en ouders.
- De kinderen doorlopen elke bouw dezelfde cyclus van jongste kind naar oudste kind. De afwisseling tussen jongste kind en oudste kind zijn, brengt met zich mee dat de kinderen verschillende ervaringen opdoen en verschillende vaardigheden ontwikkelen: het ene jaar ben je het jongste kind, terwijl je het andere jaar juist het oudste kind bent. De samenwerking tussen kinderen van verschillende leeftijden, ervaren wij als een grote meerwaarde binnen ons onderwijs. Wanneer een kind iets uitlegt aan een ander kind, leidt dat voor beide kinderen tot een beter begrip. Op De Bloemaert werken wij volgens de methode DaVinci, wereldoriëntatie, waarbij de vakken geïntegreerd zijn en thematisch aangeboden worden. Dat bieden we zowel binnen de eigen groep aan als binnen een onderwijsteam/bouw.
- Het is een grote meerwaarde voor de groepsleerkrachten, dat er altijd een parallel collega aanwezig is. Ons streven is om als leerkrachten samen verantwoordelijk te zijn voor het onderwijsaanbod aan de totale groep kinderen en kunnen groepsleerkrachten elkaar versterken.
- Gezamenlijk uitdagingen bieden m.b.t. het ontwikkelen van vaardigheden (bijvoorbeeld zelfstandig werken). Omdat beide groepssamenstellingen (homogeen en heterogeen) andere voordelen hebben tenopzichte van elkaar, streven wij ernaar om de kinderen beide ervaringen op te laten doen. Op deze manier is het mogelijk om voor ieder kind de meest passende groepssamenstelling te kiezen op dat punt in zijn of haar ontwikkeling/behoefte.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Gymlokaal
- Theater/beweegtuin
- Muziektuin
- Cultuurtuin (beeldende vorming)
- Grote Beemd keuken
- ICT-tuin: Xpect Primair heeft een ICT team voor alle 26 Xpect scholen en zij hebben op De Bloemaert hun werkplek.
- Bibliotheek: samen met basisschool Driecant hebben we een bibliotheek in onze gezamenlijke aula. In de toekomst gaat ook Kinderstad daar boeken plaatsen, zodat alle kinderen in de Grote Beemd van 0 tot en met 13 jaar gebruik kunnen maken van onze eigen bibliotheek.

Vakleerkrachten

Muzieklessen

Samen muziek maken geeft kinderen veel plezier. Maar dat is nog niet alles. Onderzoek toont aan dat muziek maken een positief effect heeft op schoolprestaties. Het bespelen van een instrument draagt bij aan de motorische ontwikkeling van kinderen en bevordert discipline en doorzettingsvermogen. Muziek maken leert kinderen ook rekening te houden met anderen en stimuleert de ontwikkeling van sociale en emotionele vaardigheden. Dat is waarom we zo blij zijn met onze vakleerkracht muziek Daan Sn., die alle groepen 1 keer per twee weken meeneemt in de wereld van zingen en muziek maken.

Gymlessen

Plezier in het bewegen vinden wij belangrijk. Dit draagt bij aan een gezonde ontwikkeling van onze kinderen. De kinderen van groep 3 t/m 8 krijgen 2 keer per week gymles van 45 minuten. Voor de kleuterbouw wordt 1 van deze 2 lessen verzorgd door onze vakleerkracht gym (meneer Luc) die in dienst is van het Sportbedrijf Gemeente Tilburg. De groepen 3 tot en met 8 krijgen twee gymlessen van vakleerkracht Luc.

Naast de gymlessen worden er ook veel sportactiviteiten georganiseerd door Luc op De Bloemaert, denk hierbij aan het coördineren van vakantietoernooien, naschoolse sport, sportdag enzovoorts. Ook in schooljaar 2023-2024 werken we met City-trainers. City-trainers zijn kinderen uit de bovenbouw die tijdens de pauze diverse sportieve activiteiten aanbieden bij de groepen 3 t/m 8.



2.2 Het team

Het team van De Bloemaert is een bevlogen team. Alle teamleden werken vanuit hun passie om kinderen te begeleiden bij hun ontwikkeling.

We werken op De Bloemaert in onderwijsteams: kleuterbouw, onderbouw, middenbouw en bovenbouw. Ieder team werkt op een verdieping en werkt samen. We streven ernaar dat alle lessen en projecten door ieder onderwijsteam samen voorbereid worden.

Hoofdgebouw: beneden verdieping	Hoofdgebouw: eerste verdieping
Kleuterbouw	Onderbouw
1/2A Nanda en Anette	3 Lobke en Pien
1/2B Marieke en Hanny	3/4 Marian en Michelle
	4 Daan Sp.

Twee gebouw: beneden verdieping	Tweede gebouw: eerste verdieping
Middenbouw	Bovenbouw
5 Ilja en Carolien	7 Marit
5/6 Danny	7/8 Nikki
6 Kevin	8 Nicky

Indeling team

Kleuterbouw	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1/2 A	Nanda	Nanda	Anette	Anette	Nanda/Anette
1/2 B	Marieke	Marieke	Hanny	Marieke	Marieke

Onderbouw	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
3	Lobke	Lobke	Pien	Pien	Pien
3/4	Marian	Marian	Marian	Michelle	Michelle
4	Daan Sp.	Daan Sp.	Daan Sp.	Daan Sp.	Daan Sp.

Middenbouw	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
5	Carolien	Ilja	Carolien	Ilja	Ilja
5/6	Danny	Danny	Danny	Danny	Danny
6	Kevin	Kevin	Kevin	Kevin	Kevin

Bovenbouw	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
7	Marit	Marit	Marit	Marit	Marit
7/8	Nikki	Nikki	Nikki	Carolien	Nikki
8	Nicky	Nicky	Nicky	Nicky	Nicky



Medewerkers schoolbreed & vakdocenten			
Ondersteuning	Ragne: BB Ma-di-wo-vrijdagochtend	Inge D: OB Ma t/m donderdagochtend Pleun: MB Ma, wo, do, vrijdag om de week Pleun: BB Dinsdag	Bente: KB Ma t/m wo Bente: OB Donderdag en vrijdag
Basisschoolcoach	Carolien: dinsdag		
Vakdocenten	Luc: gym Ma-woe-vr	Daan Sn: muziek Di- en woensdagochtend	
Eigen invallers (schoolschil)	Hanny: dinsdag	Michelle: woensdag	
Conciërge	Vacature		
Administratie	Anouk: maandagochtend, dinsdag en vrijdagochtend		
Vertrouwens personen	Carolien	Michelle	
Leidinggevend team	Inge: directeur Ma-di-do-vrij	Jessie: onderwijskundig teamleider + IB taken Ma, di, do om de week en vrijdag	Marie-José: intern begeleider (IB) Maandag om de week, di, wo en vrijdag

Ieder onderwijsteam heeft een coördinator.

De coördinatoren hebben structureel overleg met het leidinggevend team, zodat we samen alle ontwikkelingen monitoren en vanuit gezamenlijke leerlijnen werken.

Verder is er expertise in huis bij het team. We maken steeds meer gebruik van elkaars expertise en we blijven ons ontwikkelen door trainingen/coaching op maat te volgen. Dit doen we zowel op individueel niveau als op schoolniveau.

We werken met een ontwikkelteam Rekenen, onder begeleiding van onze rekenexpert en in samenwerking met de onderwijskundig teamleider. Het ontwikkelteam Rekenen zorgt ook voor het handelingsgericht werken waarmee we onze kwaliteit van rekenonderwijs naar een hoger niveau tillen. Per onderwijsteam is er een rekenschakel zodat we snel kunnen schakelen met elkaar.

Er is ook een ontwikkelteam Diep Leren. Meer informatie hierover zie 1.7

Verlof personeel

Vervanging wegens ziekte of verlof van de groepsleerkracht

In de loop van het schooljaar kan het zijn dat de vaste groepsleerkracht ziek is of één of meerdere dagen (studie)verlof heeft.

Wanneer een groepsleerkracht ziek is of verlof heeft, wordt vervanging geregeld. In eerste instantie gebeurt dat dan door onze eigen groepsleerkracht die in onze eigen schoolschil zit. Als dat niet mogelijk is, wordt er een beroep gedaan op de invalpool van onze eigen stichting Xpect Primair ([Flexpect](#)). Daarna worden invallers ingezet die voor meerdere besturen werkzaam zijn. Als er geen invallers zijn, dan kan het zijn dat leerkrachtondersteuners invallen in een groep.

Daarnaast werken we samen met R-Newt Kids uit Tilburg: wij kunnen hen inhuren op een dag dat geen invallers meer beschikbaar zijn. Zij gaan dan met onze kinderen in projectvorm aan de slag rondom sociale vorming en activiteiten vanuit school. Een ander bedrijf die dat aanbied is Qrabble.

Helaas komt het tegenwoordig steeds vaker voor dat er geen invaller beschikbaar is. Het lerarentekort treft ook Tilburg. We zullen als organisatie alles proberen om kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven. Kinderen over de groepen verdelen hoort bij deze mogelijkheden. We proberen in ieder geval te voorkomen dat een groep naar huis wordt gestuurd. Een groep wordt in principe niet op dezelfde dag naar huis gestuurd, maar pas na communicatie met de betrokken ouders.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met Kinderstad Grote Beemd. Zij zijn gevestigd in hetzelfde pand als de school. We gaan wel eens met de kleuters op bezoek en ook de peuters komen soms bij ons op bezoek.

De zorg voor het jonge kind

Tegemoetkoming aan specifieke instructiebehoefte van kinderen in de groepen 1-2 door op regelmatige tijden aan deelgebieden (o.a. taal, motoriek, taakgerichtheid) aandacht te besteden. Dit realiseren wij door de kinderen in te delen in groepjes waar ze aparte specifieke begeleiding/ondersteuning krijgen.

Door de aanschaf van nieuwe materialen voor bijvoorbeeld aanvankelijk lezen, kunnen we nog meer inspelen op de onderwijsbehoeften van onze kinderen.

Het leesonderwijs in de groepen 1 t/m 4 (kleuterbouw en onderbouw) neemt een centrale plaats in: leesspelletjes, uitbreiding klassenbibliotheek om de leesmotivatie te stimuleren, eigen bibliotheek.



2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.



2.4.1 Doelen in het schoolplan

Bij kwaliteitszorg gaat het ons om de volgende vragen:

- Wat gaat goed?
- Wat kan beter?
- Wat moet beter?

Om antwoord te kunnen geven op deze vragen vinden we het belangrijk om steeds het gesprek aan te gaan. Met elkaar, maar ook met kinderen, ouders, collega-scholen, wijk en bestuur vanuit een reflecterende en onderzoekende houding. Groepsleerkrachten maken de kwaliteit zichtbaar door handelingsgericht te werken. Dit betekent dat door zowel groepsleerkrachten (groepsniveau) als management team (schoolniveau) vanuit de data (trends, toetsen, observaties, etc.) waarnemen, vanuit waarnemen vragen stellen om tot begrip te komen. Vanuit dit begrip worden er plannen gemaakt welke gerealiseerd worden en geëvalueerd. Hierbij wordt steeds de cyclus: waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren gevolgd.

Door middel van het maken van groepsoverzichten, groepsplannen, het houden van groepsbesprekingen en de gesprekken naar aanleiding van de toetsen van ons leerlingvolgsysteem. Daarbij komen weer de volgende vragen aan de orde: Wat gaat goed? Wat kan beter? Wat moet beter? Met daarbij ondersteunende vragen zoals: Welke acties werken wél? Welke werken niet? De gesprekken vinden plaats tussen de groepsleerkrachten van verschillende opeenvolgende leerjaren samen met het leidinggevend team.

Ieder schooljaar maken we schoolbreed plannen. Dit is in samenwerking met de vier onderwijsteams (bouwen), twee ontwikkelteams en het leidinggevend team. Het bestuur kijkt op hoger niveau mee naar de kwaliteit van ons onderwijs. Zij houden ons scherp en bevragen ons op alle ontwikkelingen. De jaarplannen en de werkprocessen die erbij horen worden aan het eind van elk jaar geëvalueerd. Plannen worden eventueel bijgesteld voordat een nieuw jaarplan gemaakt wordt.

Nascholing is een essentieel onderdeel om de kwaliteit van ons onderwijs te verhogen, we maken daarbij een onderscheid tussen scholing op schoolniveau en individueel niveau.

Het monitoren van de kwaliteit van onze school is wettelijk gezien de eindverantwoordelijkheid van het bevoegd gezag (Xpect Primair). De stichting Xpect Primair heeft kwaliteit hoog in het vaandel staan. Scholen hebben veel vrijheid om hun eigen koers te bepalen, maar moeten wel rekenschap afleggen over het gevoerde beleid. Hieronder enkele instrumenten die Xpect Primair heeft ontwikkeld om de kwaliteit van haar scholen op peil te houden c.q. te verbeteren:



Aan het einde van de herfst maakt de school een zogenaamde 'schoolfoto'. In deze schoolfoto wordt een balans gemaakt van de stand van zaken op allerlei gebieden binnen de school. Met de data die met de schoolfoto gegenereerd worden, worden vragen beantwoord als: Wat zijn van de plannen terecht gekomen? Zijn de doelstellingen behaald? Moet er bijgesteld worden? Wat zijn de nieuwe plannen? Tegelijkertijd wordt een begroting gemaakt. En vindt automatisch een koppeling plaats tussen de plannen en de financiering ervan. In deze fase werken verschillende leden van het directieteam van Xpect Primair nauw met elkaar samen onder het motto: 'leren van en met elkaar.' De schoolfoto en de begroting worden vervolgens gepresenteerd aan het bevoegd gezag waarna eventuele wijzigingen nog kunnen worden aangebracht.

Rond februari vindt het zogenaamde 'spiegelgesprek' plaats. De kwaliteitsmedewerker van Xpect Primair komt op locatie en bevraagt de school naar de vorderingen en uitvoering van de doelen van het schoolplan gerelateerd aan het kader van Xpect Primair. Met wederom de volgende cruciale vragen:

Wat gaat goed?
Wat kan beter?
Wat moet beter?

Rond mei komt de bestuurder met het leidinggevend team van het stafbureau op schoolbezoek. Op het stafbureau wordt het schoolbezoek voorbereid door allerlei managementinformatie te verzamelen. Er vindt een managementgesprek met het leidinggevend team van De Bloemaert plaats. Zijn we op alle niveaus tevreden met de richting waarop de school zich beweegt?

Ons onderwijskwaliteit verhogen doen we ook door zo laagdrempelig mogelijk te zijn naar ouders en kinderen. Luisteren naar wat een kind nodig heeft (via het kind zelf of via de ouders). Educatief partnerschap is een belangrijk punt op de agenda van De Bloemaert. De leerlingenraad en klankbordgroep ouders zijn daar goede voorbeelden van. Ons team wil in dialoog met ouders en kinderen het dagelijks onderwijs blijven ontwikkelen.

2.4.2 Hoe bereiken we deze doelen?

Als team werken we dagelijks aan de kwaliteit van ons onderwijs. We werken handelings- en opbrengstgericht. Dat is cyclisch werken, met de fasen van het ankermodel: waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren om zo te zorgen dat we altijd onze plannen checken, evalueren en bijstellen. We betrekken daar zoveel als mogelijk is onze leerlingenraad bij en onze ouders, middels klankbordgroep bijeenkomsten en de MR.

Door in het leidinggevend team steeds de vraag te stellen doen we de juiste dingen en dat wat we doen, doen we dat goed, maakt dat wij niets als vanzelfsprekend ervaren. Altijd kritisch kijken naar jezelf, spiegelen, maakt dat we continu bijstellen en komen tot een verdieping van ons onderwijs. Daar waar het kan schakelen we altijd externen in, zodat deze experts gericht met ons naar de processen/producten kunnen kijken.

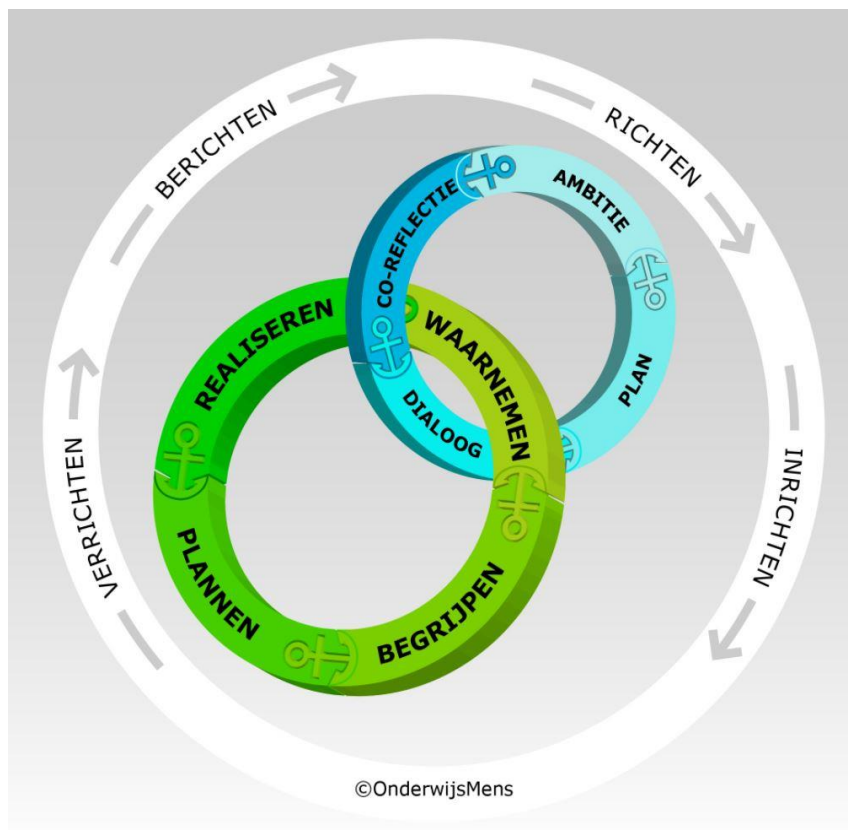
Vanuit Xpect Primair hebben we structureel gesprekken met het bestuur, met de 26 directeuren en van alle 26 scholen de intern begeleiders. Daarnaast werken we met diverse partijen zoals met de andere besturen, Reeshof netwerken, Tilburgse werkgroepen, etc.

Als leidinggevend team zijn we ons bewust van ons eigen gedrag. Tenslotte zijn wij het voorbeeld. Door ons professioneel op te stellen en de juiste vragen te stellen, het team te faciliteren en eigenaarschap te geven, zetten we stappen in ons handelen en zijn. Onze kernwaarden, onze missie/visie vormen daarbij ons kompas, zodat we elke dag handelen vanuit ons DNA. Het *Diep Leren* is niet alleen voor de kinderen, maar zeker ook voor ons. Weten waar je staat, waar je naar toe wilt, wat je daarvoor nodig hebt en hoe je dit kunt monitoren zorgt ervoor dat we een professionele organisatie zijn en blijven.

Wederzijds vertrouwen is hierin het sleutelwoord. En elkaar aanspreken op gedrag zorgt ervoor dat we het echt SAMEN doen.

basisschool
De Bloemaert





3. Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van kinderen

Wat is het schoolondersteuningsprofiel?

Kinderen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Groepsleerkrachten, het managementteam en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze missie is dat we ieder kind een gezonde, gelukkige en kansrijke schooltijd willen bieden.

Dat we onze kinderen leren omgaan met verschillen die tussen kinderen bestaan en dat we open staan voor de eigenheid en onderwijsbehoeften van ieder individu. We benaderen onze kinderen vanuit positiviteit, we creëren situaties waarbinnen iedereen succeservaringen op kan doen. Dat vraagt van ons flexibiliteit en kennis op gebied van pedagogiek en didactiek.

Vanuit deze visie is het onze ambitie alle kinderen passend onderwijs te bieden. Passend Onderwijs betekent dat elk kind onderwijs krijgt dat het beste bij zijn of haar talenten en belemmeringen past. Het streven is ook: veilig leren in (vanuit) een versterkte omgeving. Wij vinden het belangrijk dat elk kind zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen. Elk kind is uniek en heeft zijn eigen ondersteuningsbehoeften. Wij zijn erop gericht de ondersteuningsbehoeften van de kinderen te achterhalen en ons onderwijs daar zo goed mogelijk op af te stemmen, gebruik makend van de kernwaarden van ons onderwijs. Op die manier streven wij er naar elk kind optimale onderwijskansen te bieden. We willen hierbij niet alleen samen werken, maar vooral samenwerken met alle betrokkenen.

Elk kind kan zich zo optimaal mogelijk ontwikkelen en krijgt onderwijs dat is afgestemd op zijn of haar ondersteuningsbehoefte. Zo werken we bijvoorbeeld met het digitaal verrijkingsprogramma Acadin en door de inrichting van ons onderwijs werken we daar waar het kan en van toegevoegde waarde is met kinderen groepsoverstijgend zodat ze met gelijkgestemden kunnen werken. Er kunnen diverse programma's ingezet worden zoals *Bouw*, dat is een ondersteuningsprogramma voor technisch lezen.

Ontwikkeling volgen

Binnen onze school wordt de ontwikkeling van kinderen op verschillende manieren gevolgd.

Voortdurend observeren, signaleren en samen met elkaar en met de kinderen reflecteren op het onderwijs en het welbevinden. Op die manier wordt dagelijks het onderwijsaanbod "passend gemaakt" door de groepsleerkracht en waar mogelijk door de kinderen zelf. We werken met een cyclus *Handelingsgericht werken* (waarnemen, begrijpen, plannen, realiseren).

Kinderen reflecteren op het door hun gemaakte werk. Samen met de groepsleerkracht evalueren ze deze taken en bepalen wat zij nodig hebben om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen.

In groep 1/2 wordt gebruik gemaakt van het digikeuzebord om de ontwikkeling in beeld te brengen, te interpreteren en bij te sturen waar nodig. Het kind moet worden gevolgd en langs verschillende wegen moet het kind worden bereikt. De verschillende ontwikkelingsgebieden bieden daarvoor veel mogelijkheden.



In groep 3 t/m 8 worden methodetoetsen gebruikt om te evalueren op de aangeboden leerstof. En door kinderen veel te observeren en met ze in gesprek te gaan. Van daaruit wordt het onderwijsaanbod passend gemaakt voor een langere periode.

In groep 3 t/m 8 worden citotoetsen gebruikt om de ontwikkeling te evalueren over een langer termijn en te vergelijken met een landelijke norm. Van daaruit worden keuzes gemaakt in de onderwijs aanpak voor een langere periode.

Ondersteuningsniveaus

Om de onderwijszorg op een goede manier te kunnen bieden wordt op onze school gebruik gemaakt van vijf ondersteuningsniveaus die verderop uitgebreider zijn uitgewerkt per ondersteuningsniveau.

Ondersteuningsniveau 1a: Algemene zorg in de groep

Ondersteuningsniveau 1b: Extra zorg in de groep

Ondersteuningsniveau 2a: Speciale zorg met interne hulp

Ondersteuningsniveau 2b: Speciale zorg met externe hulp

Ondersteuningsniveau 3: Een ander onderwijsarrangement

In het schoolondersteuningsprofiel staan interventies en aanpakken genoteerd per ondersteuningsniveau.

Communicatie met ouders

Doel van basisschool De Bloemaert is dat elk kind zich optimaal kan ontwikkelen en onderwijs krijgt dat is afgestemd op zijn of haar ondersteuningsbehoefte. Wij geloven erin dat ons educatief partnerschap van ouders, school, kind hierin een grote rol speelt. Ouders en school hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid en een gezamenlijk doel als het gaat om de ontwikkeling van het kind. Ook ouders signaleren wat hun kind nodig heeft. Daarom vinden wij het belangrijk om samen met kinderen en ouders te werken aan passend onderwijs. In gesprek met elkaar zoeken we naar het beste aanbod voor het kind en trekken samen op in het bieden van ondersteuning. Dit vraagt vertrouwen in elkaar en transparantie in wat we doen en willen. Ouders zijn daarom ook altijd welkom bij ons op school.



3.2 Veiligheid op school

3.2.1 Hoe wordt pesten op De Bloemaert aangepakt?

Antipest werkwijze is opgenomen in de werkwijzer sociale veiligheid.

Op De Bloemaert gebruiken we als interventie de supportgroepaanpak (SGA)

De supportgroepaanpak, ook wel de steungroepaanpak genoemd, is ontwikkeld door Sue Young (The special education Needs Support Service, Groot Brittanië, 1998). Uit een tweejarig onderzoek naar de aanpak blijkt het in 80% van de situaties direct succesvol te zijn en in 14% van de gevallen op termijn succesvol.

De aanpak is erop gericht om het pesten te stoppen. De groep speelt dan ook een belangrijke rol hierbij. Door kinderen zelf te betrekken, ze deels verantwoordelijkheid te geven bij het zoeken naar oplossingen die bij ze passen, is de kans groter dat zij deze oplossingen uit gaan voeren. Bij de aanpak wordt niet veroordeeld en dus niet gezocht naar een schuldige.

Bij deze aanpak gaat het niet om waarheidsvinding, maar om de bevindingen en de beleving. We kijken vooruit: hoe kunnen we zorgen dat het weer fijn wordt voor iedereen in de klas (gericht op herstel). De supportgroep heeft als doel om iedereen te betrekken bij de oplossing, iedereen is verantwoordelijk voor het succes van de oplossing. Deze gezamenlijke verantwoordelijkheid zorgt voor een positieve groepsnorm.

Een buitenstaander VCP-er/leidinggevend teamlid gaat dit gesprek aan met de betrokkenen. Een periode van 2- 3 weken wordt aanbevolen. Het is belangrijk dat bij de aanpak de juiste vragen gesteld worden en dat het kundig wordt aangepakt.

De werkwijze is als volgt, zie hier een verkorte beschrijving

Stap 1: Gesprek met het gepeste kind

Stap 2: Gesprek met de supportgroep

Stap 3: Evaluatie met het gepeste kind

Stap 4: Evaluatie met de supportgroep, zonder de gepeste

Naast de supportgroepaanpak observeren we veel. We willen onze kinderen goed zien omdat we hen willen begeleiden in hun ontwikkeling. Door veel met kinderen in gesprek te gaan, weten we beter wie ze zijn, wat ze nodig hebben en zij zelf leren zichzelf ook beter kennen. We hebben allemaal onze kwaliteiten en onze valkuilen. Door beiden te benoemen maak je alles bespreekbaar en leren we samen. Van, met en aan elkaar. We zijn er voor elkaar en voor onszelf.

We besteden dus veel aandacht aan het voorkomen van pesten. We zijn daar blijvend alert op. We gaan actief met kinderen in gesprek over de ontstane situatie, we laten ze nadenken over ongewenst, grensoverschrijdend gedrag. Bij grote overtredingen en/of bij herhaling worden ouders altijd geïnformeerd.

3.2.2 Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van kinderen. We hebben zowel het anti-pest protocol en als de veiligheid opgenomen in de **Werkwijzer Sociale Veiligheid**. Deze is op te vragen bij de directie.

De sociaal emotionele ontwikkeling van onze kinderen in de groepen 3 tot en met 8 brengen wij in kaart met behulp van Leerling in Beeld sociaal emotioneel functioneren. Dit is een vragenlijst voor de kinderen van groep 5 t/m 8. Leerkrachten vullen ook de vragenlijst in.

Leerling in Beeld is een methodeonafhankelijk leerlingvolgsysteem voor o.a. sociale competentie. De lijst is genormeerd op basis van een landelijke steekproef onder basisschoolleerlingen en daarmee wetenschappelijk onderbouwd. Leerling in Beeld meet de sociale competentie van de kinderen (het adequaat kunnen en willen handelen in sociale situaties) aan de hand van vragen over hun gedrag.

Tijdens een kindbespreking wordt bepaald welke strategie het best kan worden toegepast om het kind met sociaal emotionele problemen te helpen. Om de kinderen van de groepen 1/2 te volgen in hun sociaal en emotionele ontwikkeling gebruiken we het digikeuzebord. De veiligheidsbeleving van de kinderen in de groepen 5 tot en met 8 worden ook door Leerling in Beeld gemeten.

De sociale veiligheidsbeleving van het personeel wordt gemonitord door de Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E). Deze wordt ingezet/afgenomen in samenwerking met de preventiemedewerker en de directeur.

Drie keer per jaar nemen wij in de groepen een sociogram af. Het inzetten van een sociogram doen we om een positieve, samenwerkende groep te bevorderen. Door het inzetten van een sociogram krijgen we inzicht in de relaties in een groep. Op basis hiervan kunnen we gedrag tussen kinderen bevorderen of juist sturen. Door de uitslag van een sociogram zien we welke kinderen vaak gekozen worden en ook welke kinderen niet of minder vaak gekozen worden. Daar willen we uiteraard mee aan de slag!

We voeren kindgesprekken en observeren onze kinderen om het kind zo goed mogelijk te volgen en te begeleiden.

We starten het schooljaar met de **GOUDEN weken**. Weken tot de herfstvakantie waarin we veel aandacht besteden aan de groepsdynamica. De groepsleerkracht houdt rekening met de fases die een groep doormaakt en daar zowel sturend als volgend in acteert, zodat de beste voorwaarden gecreëerd worden voor een succesvol en prettig jaar. Zo sluiten we aan bij de onderwijsbehoeften van elk kind. Gedurende het hele jaar blijven de ontwikkelingen rondom groepsdynamica onder onze aandacht.



3.2.3 Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	Emailadres
Anti-pestcoördinator	Carolien Hofhuis Michelle Witte	carolien.hofhuis@xpectprimair.nl michelle.witte@xpectprimair.nl
Vertrouwenspersoon	Carolien Hofhuis Michelle Witte	carolien.hofhuis@xpectprimair.nl michelle.witte@xpectprimair.nl

3.3 Grensoverschrijdend gedrag

“Protocol grensoverschrijdend gedrag” (door ouder(s)/voogd(en)/verzorger(s), vertegenwoordigers van het kind, hierna te noemen “ouders”)

Inleiding

Grensoverschrijdend gedrag, zoals schelden, dreigen of het gebruik van (lichamelijk) geweld, komt tegenwoordig overal in de maatschappij voor. Ook op onze scholen. Soms gedragen ouders zich zo, dat medewerkers zich onveilig voelen en hun werk niet goed meer kunnen doen. Wij vinden het belangrijk dat iedereen zich veilig voelt op onze scholen. We willen hiervoor zorgen met een duidelijk beleid om grensoverschrijdend gedrag door ouders te voorkomen.

Wat betekent “grensoverschrijdend gedrag” voor ons:

- Orde verstorend en bedreigend gedrag in en om de school (schoolterrein), gericht tegen de mensen die op de school werken, andere ouders of leerlingen.
- Alles waarbij het de bedoeling is om een persoon pijn of schade te doen. Dit kan zowel lichamelijk als geestelijk zijn.
- Gedrag dat het veiligheidsgevoel van leerlingen, medewerkers of bezoekers van de school aantast.

We verwachten dat ouders zich in ieder geval aan de volgende gedragsregels houden:

- Ouders gedragen zich beleefd, vriendelijk en respectvol tegenover medewerkers van de school, de leerlingen en andere ouders op het schoolterrein
- Ouders praten op een beleefde, vriendelijke en respectvolle manier met medewerkers van de school, de leerlingen en andere ouders op het schoolterrein
- Er wordt door ouders in de school of op het schoolterrein niet gescholden, bedreigd of ruzie gemaakt
- Een ouder spreekt het kind van een andere ouder niet aan op gedrag, maar neemt contact op met de direct betrokken leerkracht of de directie van de school
- Een ouder bemoeit zich niet met ruzies of onenigheden op het schoolterrein. In dat geval waarschuwt de ouder een leerkracht of de directie

- Kritiekpunten worden door de ouder met de direct betrokken leerkracht of met de directie van de school besproken. Dit gebeurt niet waar leerlingen of andere ouders bij zijn.

Als er toch sprake is van grensoverschrijdend gedrag handelen we volgens de stappen die hieronder zijn beschreven:

1. De leerkracht gaat (als het nodig is samen met directeur) in gesprek met de ouder.
 - Onderdeel van het gesprek vormen de gedragsregels voor ouders.
 - Afgesproken wordt hoe met elkaar wordt omgegaan.
 - De gevolgen, voor het geval het gedrag herhaald wordt of de afspraken niet worden nagekomen worden besproken.
 - Van het gesprek wordt een verslag gemaakt dat met de ouder gedeeld wordt
2. Helpt dit eerste gesprek niet, en gebeurt het toch weer dat u grensoverschrijdend gedrag laat zien, dan laat de directeur de ouder schriftelijk weten op welke manier er contact mag zijn met de school. Dit noemen we een contactregeling.
 - In deze regeling wordt aangegeven welk gedrag van de ouder ervoor heeft gezorgd dat deze maatregel genomen moet worden.
 - De ouder kan worden beperkt in de mogelijkheden contact op te nemen met de school. Bijvoorbeeld met de voorwaarde dat de ouder alleen nog contact mag hebben met de directeur of IB'er en niet met de leerkracht. Hiervoor wordt minstens een periode van 4-6 weken afgesproken.
 - De directeur laat het bestuur weten dat er een contactregeling is.
3. Als het opleggen van een contactregeling door de directeur niet helpt, neemt het bestuur het over.
 - Het bestuur nodigt de ouder uit voor een gesprek op het bestuurskantoor. Met de ouder wordt gesproken over het grensoverschrijdende gedrag en de gevolgen daarvan.
 - Het bestuur legt schriftelijk een toegangsverbod op aan de ouder.
 - Heeft dat onvoldoende effect, dan kan het bestuur een schriftelijk besluit nemen tot het verwijderen van de leerling.

Verdere uitleg bij stap 3:

Bestuur legt toegangsverbod op

Het bestuur kan bij voortdurend grensoverschrijdend gedrag van de ouder een toegangsverbod aan de ouder opleggen. Dit betekent dat de ouder een bepaalde tijd (van minimaal weken tot maximaal 6 maanden) niet op het schoolplein en in de school mag komen. In de tijd dat de ouder niet in de school en op het schoolplein mag komen, wordt gezorgd voor een vast aanspreekpunt om contact met de school te houden.

Bestuur neemt besluit tot verwijdering

Ernstig grensoverschrijdend gedrag van de ouder kan een reden zijn om een leerling te verwijderen. Bijvoorbeeld als de aanwezigheid en het gedrag van de ouder een ernstige verstoring van de rust of veiligheid op school oplevert. Zolang de leerling is ingeschreven, is de school verantwoordelijk voor het onderwijsaanbod. Ook als een leerling niet meer toegelaten wordt, moet de school hiervoor zorgen.

De verwijderingsprocedure samengevat:

- Het schoolbestuur is bevoegd tot het nemen van de beslissing tot verwijdering van een leerling
- Als het bestuur een leerling wil verwijderen, wordt er eerst gepraat met de betrokken groepsleerkracht en de ouder. Ook zorgt het bestuur ervoor, dat een andere school bereid is de leerling toe te laten (zorgplicht)
- Het bestuur stelt de ouder schriftelijk op de hoogte van het voornemen tot verwijdering. De ouder kan binnen drie werkweken na ontvangst van de brief aan het bestuur laten weten hoe hij/zij hierover denkt. Soms moet het bestuur direct een formeel besluit tot verwijdering nemen. Dit gebeurt als door het grensoverschrijdend gedrag van de ouder de veiligheid op school in gevaar is.
- Bij verwijdering blijft de leerling voor zover mogelijk de school bezoeken totdat de leerling terecht kan op een nieuwe school
- Definitieve verwijdering van een leerling gebeurt na het inlichten van de Inspectie van het Onderwijs en de leerplichtambtenaar

- Het schoolbestuur stelt de ouders met een brief op de hoogte van de beslissing over de verwijdering
- In deze brief staat ook hoe tegen de beslissing bezwaar kan worden gemaakt

Tot slot:

In geval van verbaal of lichamelijk geweld of het ernstig in gevaar brengen van leerlingen of personeel wordt aangifte gedaan bij de politie. De aangifte kan door de leerkracht worden gedaan, maar ook door de directeur van de school. Als er sprake is van (ernstige) bedreiging, wordt aangifte gedaan door het bestuur. Ook zullen de wijkagent en de veiligheidscoördinator van de gemeente Tilburg worden ingelicht.

3.4 Handle with Care

Onze school doet mee aan 'Handle with Care' waarin wij samenwerken met de gemeente. Het doel hiervan is om een leerling, die huiselijk geweld en/of kindermishandeling heeft meegemaakt en waarbij de politie is ingeschakeld, op school een veilige omgeving te bieden. Uit onderzoek blijkt dat dit veel verschil uitmaakt.

De juf of meester kan hem of haar dan tot steun zijn en op dat moment rekening houden met wat de leerling nodig heeft. Het is goed dat een leerling zich op dat moment gehoord, gezien en begrepen voelt. Door deze aandacht kan een leerling eerder tot rust komen, kan de leerling sneller herstellen van wat hij of zij heeft meegemaakt en kan mogelijke schade worden voorkomen. Om de leerling deze ondersteuning te kunnen bieden, wordt onze school door middel van een 'Handle with Care-sigitaal' geïnformeerd.

Als de politie voor een situatie van huiselijk geweld wordt ingeschakeld, dan zorgt de gemeente (via leerplicht) er vervolgens alleen voor dat de volgende gegevens worden doorgegeven aan de directeur of de intern begeleider van de school:

- de naam van de leerling;
- de geboortedatum van de leerling;
- het signaal 'Handle with Care'.

Bijzonderheden en details over de huiselijke situatie worden niet met ons gedeeld.

De directeur of intern begeleider die het signaal ontvangen heeft, neemt zo snel mogelijk contact op met de groepsleerkracht van de betreffende leerling om de leerling zo de ondersteuning te kunnen bieden die nodig is. De groepsleerkracht kan de leerling laten blijken dat hij of zij er voor de leerling is of ruimte geven om zijn of haar verhaal te doen als daar behoefte aan is. Een toets van die dag kan bijvoorbeeld verzet worden naar een andere dag, of de leerling mag tijdens de les op een rustig plekje zitten om even tot rust te komen. De groepsleerkracht of intern begeleider neemt contact op met ouders om hen te informeren over de genomen stappen op school.

Als school gaan wij heel zorgvuldig om met het signaal. Het signaal delen we alleen met de collega's die hierover geïnformeerd moeten worden. Bovendien slaan we het signaal niet op en registreren we het niet in een systeem. Het doel van 'Handle with Care' is puur om zo snel als mogelijk de leerling de dag na huiselijk geweld de ondersteuning te bieden die hij of zij nodig heeft. Het signaal is daarom nergens terug te vinden. Wilt u meer weten over Handle with Care, neemt u dan gerust contact met ons op.

3.5 Privacy, hoe we omgaan met persoonsgegevens

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het Informatiebeveiliging en Privacybeleid (IBP) van het schoolbestuur, waaronder het privacyreglement, is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. De GMR heeft ingestemd met het IBP.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons digitale administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. De afspraken hierover worden vastgelegd in een verwerkersovereenkomst.

Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk daarbij aan de Dienst Uitvoering Onderwijs van het ministerie van onderwijs. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevenste mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail aan de schoolleiding. De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is voor ouders niet toegestaan om foto's/video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

Heeft u vragen of klachten met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens dan kunt dit kenbaar maken via een mail aan de schoolleiding. Wij zullen uw verzoek in behandeling nemen en hier binnen een maand op reageren. Meestal kunnen wij vragen binnen een maand beantwoorden, wanneer dat niet lukt, krijgt u hiervan binnen een maand bericht.

3.6 Preventiemedewerker

De preventiemedewerker (vacant) brengt onveilige situaties in en om de school in kaart en draagt er zorg voor dat deze op een adequate manier opgelost worden (hiervoor hebben we in schooljaar 2022-2023 de Risico Inventarisatie en Evaluatie afgenomen en besproken met de Arbo Unie). De preventiemedewerker draagt ook zorg voor de bedrijfshulpverlening (BHV) en het ontruimingsplan in de school. In de nieuwsbrief ouders informeren wij regelmatig over de stand van zaken omtrent de veiligheid op De Bloemaert. Als u vragen heeft of een onveilige situatie wil melden, mag dat bij de directie.

4. Informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Basisschool De Bloemaert hecht grote waarde aan educatief partnerschap, waarbij de ouders als samenwerkingspartners worden beschouwd. Dit betekent dat we ouders én kinderen betrekken bij datgene waar we als school mee bezig zijn. Dat gebeurt op schoolniveau én op individueel (kind)niveau. Drie keer per jaar hebben we ontwikkelgesprekken. Dit zijn gesprekken met de groepsleerkracht, bij duobanen, één van de twee. We praten dan als partners samen over de ontwikkeling van je zoon/dochter. Hoe ontwikkelt hij/zij, wat zijn de successen, waar ben je samen tevreden over en hoe houden we dat vast, waar loopt het stroef, waar liggen uitdagingen en hoe pakken we dat samen op, etc.

Het schooljaar is opgesplitst in drie periode en dus in iedere periode een ontwikkelgesprek. De eerste twee zijn verplicht. Voor de groep 8 kinderen staat het tweede ontwikkelgesprek in het teken van de definitieve adviezen, zodat zij zich kunnen gaan aanmelden op een Voortgezet Onderwijs (VO). Bij de adviesgesprekken is het verplicht om dit samen met je kind te doen, bij alle overige gesprekken is de keuze aan een ieder: school – ouder – kind.

Ons partnerschap kan o.a. ook verlopen:

- via de medezeggenschapsraad;
- via de ouderraad/activiteitencommissie;
- middels informatie over de resultaten en de ontwikkelingen van de kinderen;
- in de begeleiding van kinderen naar het voortgezet onderwijs;
- middels uitgebreide schriftelijke- en/of digitale informatie;
- door ouders uit te nodigen te assisteren bij verschillende onderwijstaken;
- door tijd vrij te maken voor afspraken, naast de geplande momenten;
- begeleiden tijdens buitenschoolse activiteiten, onder schooltijd en naschoolse activiteiten zoals sportevenementen;
- via de organisatie van open ochtenden van de Grote Beemd, samen met Driecant en Kinderopvang;
- via een rondleiding door de school;
- assisteren bij klussen;
- door klankbordgroep bijeenkomsten met ouders.

Op al deze manieren willen jullie betrekken bij onze school. En dat komt jullie kind zeker ten goede!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- ❖ website van De Bloemaert <https://bloemaert.nl>
- ❖ schoolgids
- ❖ schoolkalender, via app en website
- ❖ een tweewekelijkse nieuwsbrief
- ❖ periodieke mededeling vanuit de MR
- ❖ periodieke mededeling vanuit de OR/activiteitencommissie
- ❖ ontwikkelgesprekken, adviesgesprekken
- ❖ communicatie van groepsleerkrachten
- ❖ basisschoolapp
- ❖ social media: Twitter, Facebook en Instagram
- ❖ bijwonen van presentaties/vieringen

Klachtenregeling

Uiteraard proberen we als school het uiterste te doen om alles goed te laten verlopen. Maar helaas kan het zo zijn dat je ergens ontevreden over bent. Afhankelijk van de situatie is meestal de groepsleerkracht(-en) van je kind je eerste aanspreekpunt. Komen jullie er samen niet uit, dan ben je altijd welkom bij de directie. De directie zal met je verder kijken naar een juiste afhandeling.

Wanneer ook dit niet naar tevredenheid verloopt, is er de mogelijkheid om contact op te nemen met de directeur kwaliteit (bestuur@xpectprimair.nl) van Xpect Primair. Mocht dit ook geen oplossing bieden, dan kunt u zich wenden tot de volgende instantie:

Landelijke Klachten Commissie onderwijs (LKC)

Gebouw Woudstede

Zwarte Woud 2

3524 SJ Utrecht

T: 030-2809590

M: info@onderwijsgeschillen.nl

I: www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad / Activiteitencommissie
- Medezeggenschapsraad
- Hulpouders bij onderwijsprocessen, buitenschoolse activiteiten, klussen, etc.

We willen dat ouders betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind. Daarnaast is alle hulp bij allerlei activiteiten in en rond de klas zeer welkom. Dit wordt geregeld door het team.

Ouderraad

De [ouderraad](#) vertegenwoordigt de ouders van de kinderen van De Bloemaert en draagt zorg voor de organisatie van diverse activiteiten, zoals de avondvierdaagse, de jaarlijkse feesten, het maken van de schoolfoto's. Elke activiteit wordt voorbereid en uitgevoerd door een werkgroep van 2 tot 3 enthousiaste en betrokken ouders uit de ouderraad aangevuld met 1 of 2 leerkrachten. Samen zorgen zij voor de uitwerking en de organisatie van de activiteit. Als het nodig is wordt door de werkgroep hulp gevraagd aan de overige ouders van de school. Jaarlijks wordt het bedrag voor de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld. De ouderbijdrage wordt door school geïnd en verantwoord. Natuurlijk sluiten wij kinderen nooit uit van activiteiten die bekostigd worden vanuit de vrijwillige ouderbijdrage. De MR doet eens per jaar een kascontrole.

Vragen over de financiën kunnen gesteld worden aan de penningmeester:

penningmeester.bloemaert@ouder.xpectprimair.nl

Algemene vragen kunnen gesteld worden aan de voorzitter van de ouderraad:

or.bloemaert@ouder.xpectprimair.nl

4.2 GMR/MR

De **Medezeggenschap Raad (MR)** bestaat uit een oudergeleding en een teamgeleding. De oudergeleding wordt in principe gekozen voor 3 jaar. Elke geleding heeft bepaalde instemming en/of adviesbevoegdheden. De MR vergadert ongeveer 6 maal per jaar met de directie van de school. Het algemeen en het huishoudelijk reglement van de MR vindt je op onze website/app. Daar publiceren we ook de notulen van de MR.

De MR is te bereiken via mr.bloemaert@xpectprimair.nl

MR-leden schooljaar 2023-2024	
Marian de Graaf	Teamgeleding
Michelle Witte	Teamgeleding, secretaris
Marieke Melis	Teamgeleding
Thomas Kramer	Oudergeleding, voorzitter
Hajo Groeneveld	Oudergeleding
Norman Zwijsen	Oudergeleding

De **GMR** is een orgaan met afgevaardigden uit alle onder het bestuur ressorterende medezeggenschapsraden. De GMR bespreekt school overstijgende zaken die alle scholen van Xpect Primair aangaan, geeft adviezen aan de bestuurder en verleent in voorkomende gevallen instemming.

GMR-leden schooljaar 2022-2023	
Danny Keppel	Teamgeleding
Wendy Liebrechts	Oudergeleding

4.3 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Onze school krijgt middelen van de overheid voor personeel, leermiddelen, schoonmaak, energie, water, onderhoud en meer. De hoogte ervan bepaalt de overheid op basis van het aantal leerlingen. De middelen zijn niet toereikend voor scholen om extra activiteiten voor de leerlingen te organiseren. Daarom vragen scholen een vrijwillige ouderbijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage voor onze school is vastgesteld op €37,50 per schooljaar.

Daarvan bekostigen we onder andere:

- ❖ Overblijfouders
- ❖ Sinterklaas
- ❖ Kerst
- ❖ Pasen
- ❖ Schoolreis, eens in de vier jaar

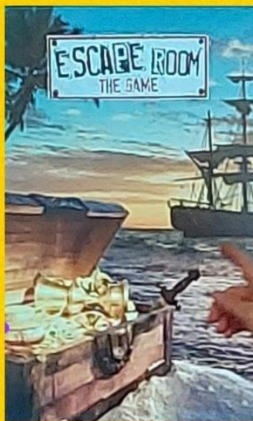
Er zijn overige vrijwillige schoolkosten, zoals schoolkamp van groep 8. Deze activiteit wordt buiten de ouderbijdrage gehouden.

Alle kinderen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten nooit kinderen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Op De Bloemaert doen we de dingen samen.



**LENTEDAG XPECT PRIMAIR
2022**

rk basisschool
De Bloemaert



PIC•COLLAGE

4.4 Ziekmelden en verlofaanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof buiten de schoolvakanties.

Ziekmelden doe je op de volgende manier:

- ❖ via de **basisschoolapp**
- ❖ uiterlijk tussen 08.00 uur en 08.20 uur
- ❖ de melding komt rechtstreeks bij de betrokken groepsleerkracht(-en)

Artsenbezoek

Regulier artsbezoek, zoals controles bij de tandarts, huisarts, orthodontist dient u buiten schooltijd te plannen. Dit heeft alles te maken met de onderwijstijd die leerlingen anders missen. Is het niet mogelijk om dit buiten schooltijd te plannen dan vragen we het via de basisschoolapp; ziek melden/kort verzuim te melden. U ontvangt hier geen akkoord op, wel wordt het door de leerkracht in het systeem gezet.



Verlof

Vanaf de eerste dag van de maand, volgend op de 5e verjaardag is een leerling leerplichtig en geldt de verplichting alle schooldagen aanwezig te zijn en deel te nemen aan alle activiteiten die de school organiseert.

Tot het 5e jaar verwachten we dat leerlingen eveneens alle schooldagen aanwezig zijn en deelnemen aan de schoolactiviteiten.

Verlof betreft verlof voor gewichtige omstandigheden en extra vakantieverlof.

Verlof voor gewichtige omstandigheden

Onder gewichtige omstandigheden verstaat de wettelijke regeling:

- ❖ Verhuizen van het gezin (1 dag);
- ❖ Gezinsuitbreiding;
- ❖ Bezoek aan een arts;
- ❖ Bijwonen van een huwelijk van familieleden;
- ❖ Overlijden van familieleden;
- ❖ Viering van 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum van familieleden (1 dag);
- ❖ Viering van 12,5-, 25-, 40-, 50- of 60- jarig huwelijksjubileum van familieleden (1 dag)

Extra vakantieverlof

Extra vakantieverlof kan de directie toekennen, als de aanvraag voldoet aan beide hieronder te noemen punten:

- ❖ De specifieke aard van het beroep van 1 van de ouders maakt het onmogelijk, om in welke schoolvakantie dan ook op vakantie te gaan;
- ❖ Het verlof heeft geen betrekking op de eerste 2 lesweken van het schooljaar.

Ongeoorloofd verzuim

Als kinderen zonder toestemming van de directie afwezig zijn, betreft dit ongeoorloofd verzuim. Te laat komen valt hier ook onder. Van ongeoorloofd verzuim maken we notitie in ons leerlingvolgsysteem. We zijn verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

- ❖ via de basisschoolapp, minstens een week voorafgaand aan de datum
- ❖ dat verzoek komt rechtstreeks bij de directeur
- ❖ de directeur neemt vervolgens contact met je op, indien er vragen zijn
- ❖ je ontvangt altijd een digitale bevestiging via de mail voor een wel of niet akkoord

4.5 Praktische zaken

Luizencontrole

Iedere woensdag na de schoolvakanties vindt een luizencontrole plaats door onze luizenpluisouders. Indien er sprake is van hoofdluis dan worden de ouders van het desbetreffende kind daarvan op de hoogte gesteld. Verder wordt gehandeld volgens de richtlijnen van de GGD.

Mobiele telefoons / smartwatches

Steeds meer kinderen hebben een eigen mobiele telefoon of smartwatch. Ouders/verzorgers kunnen een goede reden hebben om deze mee te geven. Het meebrengen van een mobieltje of ander device gebeurt dan ook op eigen risico. Bij binnenkomst leggen kinderen die op een afgesproken plek in het klaslokaal.

Therapie onder schooltijd

Het bestuur hanteert het standpunt dat therapie of ondersteuning door een remedial teacher, logopedist, fysiotherapeut, ergotherapeut e.d. in principe niet onder schooltijd mag plaatsvinden. Als er redenen zijn om hiervan af te wijken, gebeurt dit altijd in overleg met en toestemming van de directeur.

Gevonden voorwerpen

Als er gevonden voorwerpen zijn, komen die in containers te liggen bij de hoofdingang van de Grote Beemd.

Mediawijsheid

Op De Bloemaert vinden we het vanzelfsprekend dat we onze kinderen ook leren omgaan met media. In de diverse groepen wordt daarom aandacht besteed aan het mediawijzer maken van de kinderen. Wij wijzen daarbij niet alleen op de gevaren maar laten kinderen ook de mogelijkheden van media ervaren. Media gebruik je voor communicatie, informatie maar je kunt nieuwe media ook voor creatie gebruiken.

4.6 Toelatingsbeleid

Op De Bloemaert is iedereen van harte welkom en we hebben geen wachtlijst. Als je interesse hebt in onze school, neem dan contact op met school via bs.de.bloemaert@xpectprimair.nl

4.7 Schorsing en verwijdering

Schorsing van kinderen valt onder de verantwoordelijkheid van het schoolbestuur. Xpect Primair hanteert hierin de volgende richtlijnen:

- ❖ Het College van Bestuur kan, op voordracht van de directie van de school en met opgave van redenen, een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen.
- ❖ Schorsing vindt in principe pas plaats na overleg met het kind, de ouders en de groepsleerkracht.
- ❖ Het College van Bestuur deelt het besluit tot schorsing schriftelijk aan de ouders mede. In dit besluit worden vermeld de redenen voor schorsing, de aanvang en tijdsduur en eventuele andere genomen maatregelen.
- ❖ De school stelt het kind in staat, bijvoorbeeld door het opgeven van huiswerk, te voorkomen dat deze een achterstand oploopt.
- ❖ Indien sprake is van een schorsing voor een periode van langer dan één dag stelt het College van Bestuur de inspectie in kennis van de schorsing en de redenen daarvoor.

Verwijdering van een kind is een ordemaatregel die het College van Bestuur slechts in het uiterste geval en dan nog uiterst zorgvuldig zal nemen. Er moet sprake zijn van ernstig wangedrag en een onherstelbaar verstoorde relatie tussen leerling en school en/of ouder en school. Wanneer het College van Bestuur de beslissing tot verwijdering heeft genomen, zal de wettelijk vastgestelde procedure worden gevolgd. Stapsgewijs:

- ❖ Voordat het College van Bestuur tot verwijdering van een leerling besluit, hoort het zowel de betrokken groepsleerkracht als de ouders.
- ❖ De ouders ontvangen een gemotiveerd schriftelijk besluit waarbij wordt gewezen op de mogelijkheid om binnen zes weken schriftelijk bezwaar te maken tegen het besluit.
- ❖ Het College van Bestuur meldt het besluit tot verwijdering van het kind onmiddellijk aan de leerplichtambtenaar.
- ❖ Als ouders bezwaar maken, hoort het bevoegd gezag hen over dit bezwaarschrift.
- ❖ Het College van Bestuur neemt binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift een besluit.
- ❖ Definitieve verwijdering vindt niet plaats dan nadat het College van Bestuur ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is het kind toe te laten. Onder andere school kan ook worden verstaan een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs.
- ❖ Het College van Bestuur stelt de inspectie in kennis van de verwijdering en de redenen daarvoor.



5. Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We volgen de resultaten van ons onderwijs naast de methodegebonden toetsen door Leerling in Beeld (Cito) af te nemen. Dat gebeurt halverwege en aan het einde van elk schooljaar. Door middel van analyses op school-, groeps- en kindniveau maken we beredeneerde keuzes op onderwijskundig en pedagogisch vlak. De groepsleerkrachten van verschillende leerjaren vergaderen na elke meting van Leerling in Beeld gezamenlijk o.l.v. het leidinggevend team over wat goed gaat en wat beter mag/moet. Tijdens die bijeenkomsten leren we met en van elkaar. Welke interventies hebben nu gewerkt? En welke niet? Op deze manier worden de opbrengsten verhoogd. We nemen drie keer per jaar een sociogram af.

5.2 Doubleren

Doubleren of zittenblijven betekent het overdoen van een leerjaar. Er kunnen redenen zijn om een kind een jaar te laten doubleren. Bijvoorbeeld op sociaal-emotioneel of cognitief gebied. In het basisonderwijs hebben kinderen recht op een ononderbroken ontwikkelingsproces. Het onderwijs wordt zo goed mogelijk afgestemd op de onderwijsbehoefte van het kind. De uiteindelijke beslissing over het zittenblijven van een kind wordt genomen door de leerkrachten in overleg met de onderwijskundig teamleider / intern begeleider van de school binnen hun rol als onderwijsprofessional en in samenspraak met ouders. School is hierin bepalend.

Door middel van driehoeksgesprekken en andere ontwikkelgesprekken houden wij ouders op de hoogte van de ontwikkeling van het kind. Mochten er vanuit school signalen zijn die wijzen op een (mogelijke) doublure dan maken we die ruim op tijd bespreekbaar. Naast de schoolresultaten wegen factoren als gedrag, houding en bijzondere omstandigheden mee bij de beslissing. Uiteraard wordt deze beslissing alleen gemaakt in het belang van het kind en in goed overleg met ouders.

5.3 PO – VO

Voorlopige advies in groep 7 en de ADIT

In groep 7 wordt in maart tijdens de ontwikkelgesprekken het voorlopige advies gegeven. Daarbij wordt gekeken naar de werkhouding, vaardigheden, sociaal-emotionele ontwikkeling en didactische vorderingen van het kind. Ook worden de resultaten van de ADIT hierin meegenomen. De Adaptieve Intelligentietest is een test voor kinderen uit groep 6, 7 en 8, die op De Bloemaert wordt afgenomen in groep 7 in november. Met de ADIT worden de cognitieve capaciteiten van het kind in beeld gebracht. Een goede inschatting van de mogelijkheden van de kinderen draagt rechtstreeks bij aan een passend advies en vergroot daardoor de kans dat kinderen de schoolloopbaan succesvol doorlopen. ADIT is van dezelfde aanbieder als de doorstroomtoets in groep 8. Deze test nemen we af zodat we nog meer gegevens hebben waarop wij het voorlopig advies kunnen baseren. We zien het als een aanvulling op wat we al weten van de kinderen; het geeft een extra onderbouwing. De totale ontwikkeling van de kinderen is altijd leidend voor het uiteindelijke schooladvies. Het advies van ADIT en het voorlopige advies in groep 7 is niet bindend. Deze kan bijgesteld worden in groep 8.

Doorstroomtoets en advies groep 8

De kinderen van groep 8 ontvangen tussen 10 en 17 januari hun tweede voorlopig schooladvies van hun leerkracht. In de week van 5 februari maken alle kinderen van groep 8 de doorstroomtoets. De uitslag hiervan ontvangt de school uiterlijk 15 maart. Vervolgens ontvangen de kinderen en ouders uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Indien het toetsadvies vanuit de doorstroomtoets hoger is dan het voorlopig schooladvies, dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. Dit zal dan gemotiveerd moeten worden. Aanmelden voor het voortgezet onderwijs met het definitieve advies gebeurt tussen 25 maart en 31 maart.

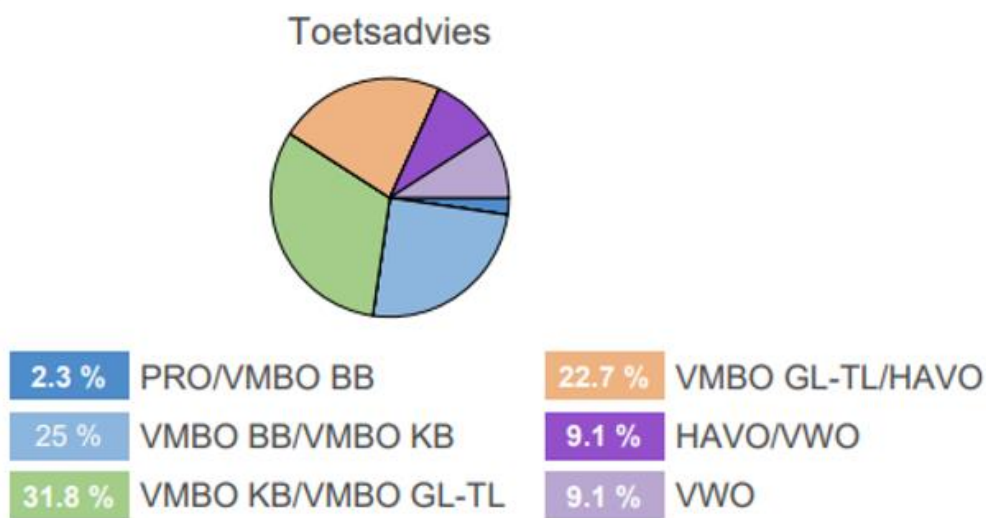
Schooladviezen

Op De Bloemaert geven we graag kansrijke schooladviezen. Kinderen moeten kansen krijgen en een school zoeken die bij ze past. Op het niveau van leren en op niveau van hoe een kind is. Welke school daagt het kind goed uit tot leren, tot persoonlijke groei? Wat weten wij van het kind, wat zijn onze ervaringen en hoe is de ontwikkeling van een kind gegaan? Dit zijn onderwerpen die we meenemen in onze adviezen.

We blijven onze kinderen de eerste drie jaar in het voortgezet onderwijs volgen, zodat wij ook goed naar onze adviezen kunnen blijven kijken. Zijn onze kansen ook echt kansrijk, kan het hoger/moet het lager en hebben we ouders goed genoeg ingelicht.

Als school geven wij ouders geen advies over welke school passend is, maar uiteraard wel over het niveau van onderwijs. Het voortgezet onderwijs verzorgt open dagen en informatiebijeenkomsten. Kinderen en ouders worden hiervan op de hoogte gebracht door de school.

Schooljaar 2022-2023 zijn de volgende adviezen gegeven:



PRO	Praktijkonderwijs
VMBO BB	Vorbereidend middelbaar beroepsonderwijs Basisberoepsgerichte leerweg
VMBO KB	Vorbereidend middelbaar beroepsonderwijs Kaderberoepsgerichte leerweg
VMBO GL	Vorbereidend middelbaar beroepsonderwijs Gemengde leerweg
VMBO TL	Vorbereidend middelbaar beroepsonderwijs Theoretische leerweg (mavo)
HAVO	Hoger algemeen voortgezet onderwijs
VWO	Vorbereidend wetenschappelijk onderwijs

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de kinderen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de kinderen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de kinderen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de kinderen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage kinderen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties.

Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veilig

Gelukkig

Kansrijk

Op De Bloemaert kan een kind veilig leren in een versterkte omgeving. Kinderen staan op onze school centraal. Het belangrijkste is dat ze graag naar school gaan. We proberen zo goed als mogelijk om te gaan met de verschillen die tussen kinderen bestaan en zoveel mogelijk open te staan voor de eigenheid van ieder individu. We streven een gedegen verstandelijke ontwikkeling na, maar ook een brede creatieve, lichamelijke, sociale en emotionele vorming. We laten de kinderen steeds meer eigenaar zijn van hun eigen onderwijsleerproces.

Ieder kind mag zichzelf zijn op De Bloemaert. We streven ernaar onze kinderen de ruimte te geven zichzelf te zijn om zich te ontplooien en te ontwikkelen tot een individu. Dit alles natuurlijk binnen duidelijke kaders. Je mag jezelf zijn, je ontwikkelen, en we leren je dit te doen zonder daarbij een ander in de weg te zitten. We willen tenslotte prettig samen kunnen zijn in ons gebouw, in onze klas en op ons plein.

We hanteren drie hoofdregels:

1. we gaan respectvol met elkaar om
2. we houden ons aan de gemaakte afspraken en zijn daar ook zelf verantwoordelijk voor
3. we zijn zuinig op het materiaal en de omgeving.

Problemen lossen we op door erover te praten. Op De Bloemaert willen we partner zijn in de opvoeding. We willen positief gedrag stimuleren. Kinderen worden zich ervan bewust niet op een eilandje te leven, maar deel te zijn van een gemeenschap, een maatschappij en een wereld. We willen niet alleen samen werken, maar vooral samenwerken. Samen werken en samen leren is fijner dan alleen.

Schoolmaatschappelijk werk

Als ouder kunt bij ons schoolmaatschappelijk werk terecht met vragen over de opvoeding of ontwikkeling van je kind. Maar ook als je je zich zorgen maakt over hoe het met je kind gaat op school en/of thuis. Hierbij kunt u denken aan:

- ❖ U merkt dat je kind moeilijk gedrag vertoont (bijvoorbeeld veel ruzie maken, schelden, of niet luisteren)
- ❖ Je kind pest of wordt gepest
- ❖ Je kind voelt zich niet begrepen, voelt zich eenzaam of is erg terug getrokken
- ❖ Je kind heeft last van (de gevolgen van) een echtscheiding of sterfgeval
- ❖ Je merkt dat je kind moeite heeft met de omgang met andere kinderen

Er kunnen ook zaken spelen die niet direct het kind aan gaan, maar het kind indirect wel raken. Denk hierbij aan relatieproblemen, problemen met huisvesting, echtscheiding, financiële vragen of inzetten van specialistische hulpverlening.

De schoolmaatschappelijk werker kan met je meedenken, adviseren, zelf lichte ondersteuning bieden aan kinderen en of ouders en mee kijken welke hulp het meest passend is. Indien wenselijk, verwijst ze je naar de juiste instantie en begeleidt ze je daarbij vanuit de Toegang. Hulp van het schoolmaatschappelijk werk is gratis en vertrouwelijk. Wil je met haar in contact komen, neem dan contact op met de intern begeleider of directie.

6. Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Iedere ochtend zijn ouder(s)/verzorger(s) van harte welkom vanaf 8.20 uur om met hun zoon/dochter de school binnen te komen. Samen de dag starten door mee naar binnen te lopen en even een kort kijkje te nemen in de groep. Om 8.30 uur starten we met de lessen. Om 14.30 gaat de zoemer en is de school uit. De leerkrachten komen dan met de kinderen mee naar buiten. Bij de midden- en bovenbouw kinderen zal dat niet altijd het geval zijn.

Als ouder(s)/verzorger(s) mag je altijd even mee naar binnen komen om kort de groepsleerkracht te spreken, of om een afspraak te maken, of om een kijkje te nemen in het lokaal/verdieping tot 8.30u.

We hebben op De Bloemaert een continuurooster. Om 12.00 uur eten de kinderen een (gezonde) lunch.

Om 12.15 gaan alle kinderen van de school samen buiten spelen onder toezicht van overblijfouders.

We hebben dagelijks 5 overblijfouders nodig. Ouders/verzorgers kunnen zich opgeven via de basisschoolapp.

Op vrijdagmiddag zijn alle kinderen om 12.15 uur vrij.

Dag	Ochtend	Middag
Maandag	8.30 – 12.15	12.45 – 14.30
Dinsdag	8.30 – 12.15	12.45 – 14.30
Woensdag	8.30 – 12.15	12.45 – 14.30
Donderdag	8.30 – 12.15	12.45 – 14.30
Vrijdag	8.30 – 12.15	-

De totale onderwijstijd voor schooljaar 2023-2024 bestaat uit 951,25 uur.



6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang vóór schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderstad](#) en De Teddybeer, in en buiten Grote Beemd. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang (overblijven)

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, buiten op onze schoolpleinen. Hier zijn kosten aan verbonden, die zijn opgenomen vanuit de vrijwillige ouderbijdrage. Bij slecht weer blijven de kinderen binnen onder toezicht van de overblijfouders.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderstad](#) en [De Teddybeer](#), in en buiten Grote Beemd. Hier zijn kosten aan verbonden.

6.3 Vakantierooster en studiedagen

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	04 januari 2024
Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Tweede paasdag	1 april 2024	1 april 2024
Meivakantie	20 april 2024	03 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	10 mei 2024
Tweede pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	08 juli 2024	16 augustus 2024

Studie(mid)dagen 2023-2024

Op studiedagen zijn de kinderen de gehele dag vrij en op een studiemiddag zijn de kinderen vanaf 12.15u vrij. Deze dagen worden ook opgenomen in de jaarkalender.

Donderdag 14-9-2023: Studiemiddag

Maandag 9-10-2023: Studiedag

Woensdag 8-11-2023: Studiemiddag

Woensdag 6-12-2023: Studiedag

Dinsdag 23-1-2024: Studiemiddag

Vrijdag 1-3-2024: Studiedag

Dinsdag 19-3-2024: Studiemiddag

Maandag 17-6-2024: Studiedag



Foto is gemaakt door Halmar van den Akker. Hij is één van de kunstenaars met wie we veel samenwerken. Hij heeft samen met nog twee andere kunstenaars en onze kinderen de buitengevel versiering gemaakt.