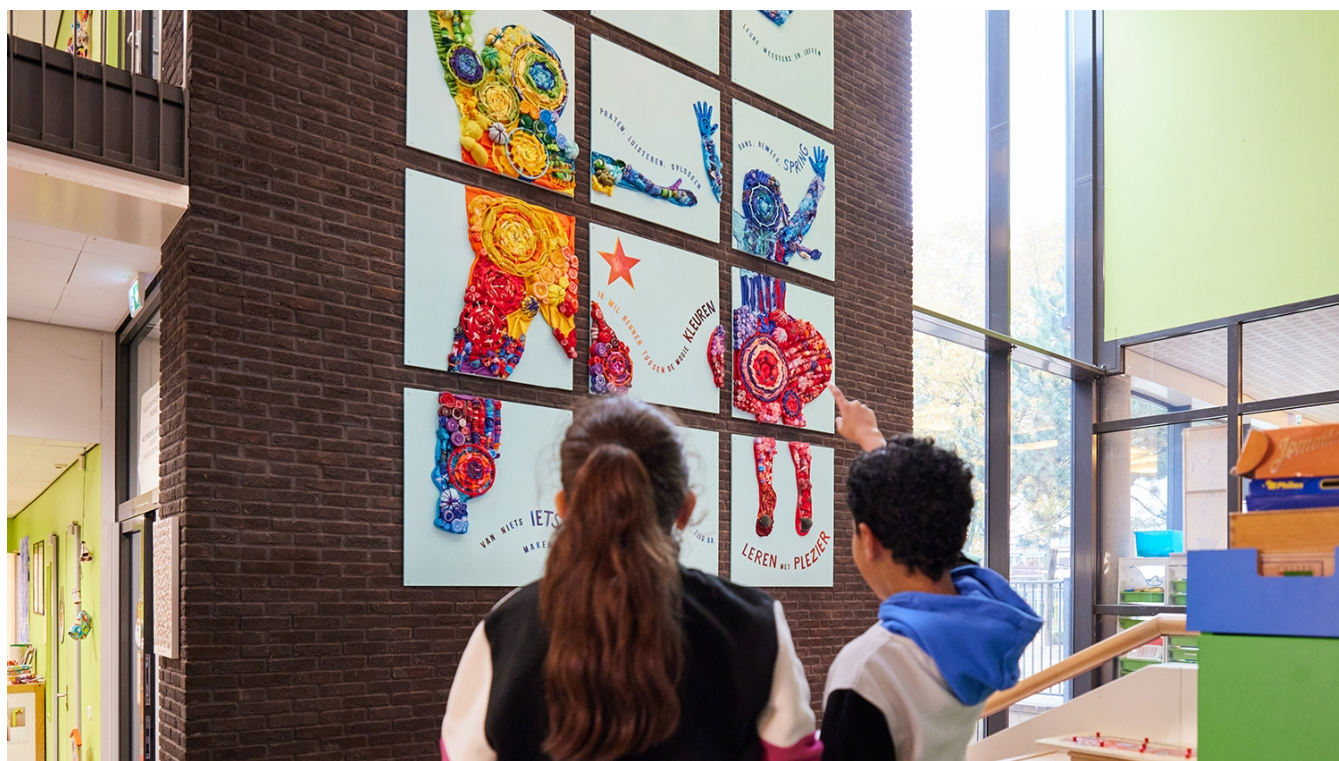




Antares
Kindcentrum

Kindcentrum Antares

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schoolklimaat en veiligheid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van Antares. Het doel van deze gids is om u te laten zien wat ons kindcentrum voor uw kind kan betekenen. Tevens willen wij aangeven wat u als ouder van ons kindcentrum kunt verwachten en wat ons kindcentrum van u verwacht. In deze schoolgids wordt u onder andere geïnformeerd over:

- * De uitgangspunten van ons kindcentrum
- * De wijze waarop het aanbod is georganiseerd
- * De ondersteuning voor de kinderen
- * Ontwikkelingen van het aanbod in ons kindcentrum
- * Allerlei praktische zaken

Voor nieuwe ouders is deze gids een eerste kennismaking met ons kindcentrum.

U kunt op basis van deze informatie een keuze maken of ons kindcentrum geschikt is voor uw kind en besluiten tot een nadere kennismaking. Onze voorkeur gaat uit naar een kennismakingsbezoek met uw kind, zodat u een goed beeld krijgt hoe er met de kinderen gewerkt en omgegaan wordt.

Aan ouders die al kinderen op ons kindcentrum hebben, wordt er jaarlijks een bijlage verstrekt met actuele gegevens en een kalender met daarin praktische zaken betreffende het schooljaar.

De Nieuwsbrief verschijnt één keer per maand en is te lezen in uw e-mail en via Parro.

De schoolgids en andere documenten kunt u terugvinden op onze website:

<https://www.xpect013.nl/antares>

Verder zijn wij te vinden op Facebook, Instagram, YouTube en Twitter.

<https://www.facebook.com/antareskindcentrum>

<https://www.instagram.com/antareskindcentrum/>

<https://www.youtube.com/@KindcentrumAntares>

https://x.com/antares_kc

Deze schoolgids is in samenspraak met het team en de medezeggenschapsraad gemaakt en wordt jaarlijks geactualiseerd. Wij zien dan ook graag uw opmerkingen en of suggesties voor verbetering tegemoet.

Op aanvraag is een papieren versie van de schoolgids te verkrijgen bij de administratie van de school.

Namens het team van Antares

Krista Voets, Schoolleider Kindcentrum Antares

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Kindcentrum Antares
Sabelhof 12b
5044JR Tilburg

☎ 0134672611
🌐 <https://www.xpect013.nl/antares>
✉ bs.antares@xpect013.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Krista Voets	krista.voets@xpect013.nl

Schoolbestuur

Stichting Xpect013
🌐 <http://www.xpect013.nl>

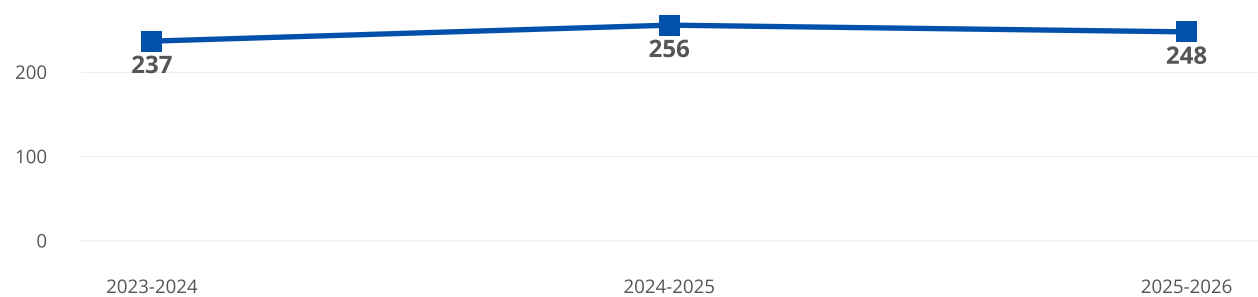
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Passend Onderwijs PO
30-04

Aantal leerlingen

 2025-2026
 248

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Vertrouwen	Inclusief
Lef	Solidair

Missie en visie

Missie

Bij Antares geloven we dat elk kind uniek is en het recht heeft op kwalitatief hoogwaardig onderwijs in een veilige en stimulerende omgeving. We zien onderwijs en opvang als een gezamenlijke verantwoordelijkheid waarbij vertrouwen in elkaars professionaliteit centraal staat. Vanuit kinderopvang en onderwijs creëren we gelijke kansen voor een optimale ontwikkeling voor alle Tilburgse kinderen van 0-13 jaar.

Onze bakens

Kindcentrum Antares is onderdeel van stichting Xpect013. Binnen onze stichting werken we vanuit de volgende bakens;

Vertrouwen

Inclusief

Solidair

Lef

Bij kindcentrum Antares hechten we groot belang aan het creëren van een omgeving waarin elk kind zich gewaardeerd en gerespecteerd voelt. Dit begint met een diep vertrouwen in de professionaliteit van ons team. Iedereen draagt bij met hun unieke expertise en ervaring. Deze gezamenlijke inzet zorgt voor een positieve werksfeer die de basis vormt van ons aanbod.

In onze cultuur is kansengelijkheid belangrijk. We streven ernaar om elk kind, ongeacht zijn of haar achtergrond, gelijke kansen te bieden. Dit wordt versterkt door ons inclusieve beleid, waarbij we respect voor diversiteit en individuele verschillen benadrukken.

Een ander aspect van onze missie is de betrokkenheid van ouders. We geloven dat een nauwe samenwerking tussen thuis en ons kindcentrum essentieel is voor het succes van onze kinderen. Door deze banden te versterken en elkaar te ondersteunen, zorgen we voor een gezamenlijke benadering van het ontwikkelen van onze kinderen. We zijn solidair naar elkaar en werken op deze manier dagelijks aan het creëren van gelijke kansen.

We hebben het lef om anders te kijken naar de traditionele manieren van onderwijzen en staan altijd open voor innovatieve ideeën die de ontwikkeling kunnen verrijken. We gaan daarbij uit van hoge, positieve verwachtingen van onze kinderen en professionals.

Buiten de muren van ons kindcentrum strekken onze inspanningen zich verder uit naar de gemeenschap. We werken actief samen met partners en organisaties in en buiten de wijk. Deze samenwerkingen bieden onze kinderen rijke en gevarieerde ervaringen, van buitenschoolse activiteiten tot speciale projecten die verder gaan dan het standaard curriculum. We bereiden hiermee onze onderwijstijd uit en bieden een rijk dagprogramma met onder andere de inzet van school en omgeving.

We blijven investeren in de duurzame inzetbaarheid van ons personeel. Door hen te voorzien van professionele ontwikkelingsmogelijkheden en een veilige en uitdagende werkomgeving, zorgen we ervoor dat ze gemotiveerd en enthousiast blijven in hun rol. Dit alles komt samen in onze gezamenlijke verantwoordelijkheid om een omgeving te creëren waarin elk kind tot z'n recht kan komen en zijn of haar volledige potentieel kan bereiken. Bij kindcentrum Antares zetten we ons volledig in voor de toekomst van onze kinderen.

Visie

Voor de komende vier jaar hebben we gezamenlijk onze visie bepaald. Deze wordt vormgegeven door vijf kernzinnen.

Wij zijn samen verantwoordelijk voor ontwikkeling

Wij bieden een optimale basis

Iedereen voelt zich fijn op Antares

Wij bouwen samen aan een doorgaande lijn

Kinderen leren hun eigen krachten ontdekken voor nu en de toekomst

Identiteit

In 1968 is basisschool Antares gesticht. De mensen die deze school hebben opgericht waren katholiek. Onze school is nu een van de 26 scholen die deel uitmaken van de Stichting Xpect013. De Wet op het Primair Onderwijs (WPO) brengt voor alle basisscholen in Nederland een bepaalde structuur aan, maar laat ook veel ruimte voor eigen keuzes, vooral op het gebied van hoe je alles regelt. Het kindcentrum team maakt keuzes op basis van wat zij belangrijk vindt en van welke kinderen er naar die school komen.

Informatie van het bevoegd gezag van Xpect013

Xpect013 is een organisatie voor onderwijs en kinderopvang. Statutair gezien bestaat Xpect013 uit Stichting Xpect013 voor het onderwijs en de vennootschappen Xpect013 KO Holding B.V. en Xpect013 B.V. voor respectievelijk het onroerend goed en de kinderopvangactiviteiten.

Xpect013 bestaat uit:

- 29 locaties voor dagopvang van kinderen tussen de 0 en 4 jaar;
- 26 basisscholen voor schoolgaande kinderen van 4 tot 13 jaar;
- 21 locaties voor buitenschoolse opvang van schoolgaande kinderen van 4 tot 13 jaar;
- Gastouderbemiddeling voor opvang bij gastoudergezinnen voor kinderen tussen de 0 en 13 jaar.

Onze missie, visie, ambities en waarden treft u aan op de website www.xpect013.nl

Gegevens schoolbestuur

Het College van Bestuur vormt het bevoegd gezag van de stichting. Vanaf 2023 is sprake van een tweehoofdig College van Bestuur. De bestuurders zijn mevrouw mr. Carin Zandbergen en mevrouw Astrid Plagmeijer MBA. Het bestuursbureau is gevestigd aan de Ringbaan-Oost 240 te Tilburg.

Contactgegevens:

Xpect013

Postbus 6028

5002 AA Tilburg

T: 013 – 4648230

E: bestuur@xpect013.nl

W: www.xpect013.nl

Gezamenlijk afspraken en regelingen

Voor onderstaande praktische onderwerpen en regelingen zijn binnen Xpect013 afspraken gemaakt die gelden voor alle scholen van Xpect013. Actuele informatie over deze onderwerpen vindt u op de website van Xpect013: www.xpect013.nl

Op aanvraag is een papieren versie van onderstaande documenten te verkrijgen bij de directie van de school.

- Gedragsregels ouders
- Informatieplicht gescheiden ouders
- Internetprotocol
- Kledingvoorschriften
- Pesten
- Medisch handelen
- Seksueel misbruik
- Verlof
- Beleid sponsoring
- Toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen
- Vertrouwenspersonen
- Privacyverklaring onderwijs
- Klachtenregeling

Gegevens Samenwerkingsverband

Het bevoegd gezag van de school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Plein 013. Adres:

J. Asselbergsweg 38, 5026 RR Tilburg

Postbus 1372

5004 BJ Tilburg

Telefoon: 013 – 2100130

privacy en IBP

Kindcentrum Antares neemt privacy serieus. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens.

In het Informatiebeveiliging en Privacybeleid (IBP) van het schoolbestuur, waaronder het privacyreglement, is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. De GMR heeft ingestemd met het IBP.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. De leerlinggegevens worden opgeslagen in het digitale administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting voor wie de gegevens noodzakelijk zijn om hun werkzaamheden te kunnen uitvoeren.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. De afspraken hierover worden vastgelegd in een verwerkersovereenkomst. Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk daarbij aan de Dienst Uitvoering Onderwijs van het ministerie van Onderwijs. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen. Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en beeldmateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail aan de school.

De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is voor ouders niet toegestaan om foto's/video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

Een verzoek om inzage, rectificatie of het verwijderen van gegevens kunt u kenbaar maken door een mail te sturen naar mijngegevens@xpect013.nl

Heeft u vragen of klachten met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens dan kunt dit kenbaar maken via een mail aan de schoolleiding. Mocht u uw vraag direct aan onze Functionaris Gegevensbescherming, dhr. M. Schoenmakers, willen stellen dan kunt u dit doen door te mailen aan: fg@privacyopschool.nl =

Tot slot treft u hierbij de link aan naar de privacyverklaring op de website: <https://www.xpect013.nl/privacy-en-cookieverklaring#privacyverklaring-onderwijs>

TOESTEMMINGSVERKLARING

Jaarlijks vinden er activiteiten plaats, waarvoor toestemming nodig is van de ouders.

- Kinderen worden binnen of buiten de klas geholpen door stagiaires en/of ondersteuners om de gewenste begeleiding uit te voeren.
- Er zijn regelmatig educatieve excursies. De kinderen gaan dan lopend, op de fiets of met de bus. Als het niet anders kan wordt er gebruik gemaakt van auto's. Van ouders die leerlingen per auto vervoeren verwachten we dat zij een 'ongevallen- en inzittendenverzekering' hebben en voldoende gordels om de kinderen veilig te kunnen vervoeren.
- Op ons kindcentrum wordt met computers gewerkt, waarbij kinderen ook gebruik kunnen maken van internet. In principe wordt er alleen gewerkt met onderwijssites op 'kennisnet', of sites, die via 'kennisnet' bereikt kunnen worden (zoals 'Jeugdjournaal', 'Klokhuis').
- Soms worden er op ons kindcentrum video-opnames gemaakt. Bijvoorbeeld door studenten van de PABO of andere opleidingsscholen. Het is dan niet te voorkomen dat ook andere kinderen op de video zichtbaar zijn. De opnames worden niet voor andere doeleinden gebruikt en na gebruik gewist.
- Onze professionals hebben toegang tot de kinddossiers van de kinderen, waarmee ze werken. Soms werken ook studenten met deze gegevens als zij opdrachten uitvoeren voor hun opleiding. Wanneer gegevens gebruikt worden voor verslagen is dat altijd zonder namen. In het kader van de wet op de privacy is hiervoor toestemming nodig van de ouders. U kunt uw bezwaar tegen één of meerdere activiteiten kenbaar maken bij de directeur. Als u niet reageert, gaan wij ervan uit dat u instemt.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

In het schooljaar 2026-2027 hebben wij de volgende groepen:

Groep 1-2A juf Gwenda

Groep 1-2B juf Floor

Groep 1-2C juf Chayenne

Ondersteuning juf Berna vervangt juf Anouk t/m november en juf Robin

Groep 3 juf Iris en juf Lotte vd V

Ondersteuning juf Sanne V

Groep 4 juf Sanne de R

Ondersteuning juf Hélène

Groep 5A meneer Julien

Groep 5B meneer Sietze

Groep 6 juf Lotte B en juf Francien

Ondersteuning gr 5/6 juf Sanne V en juf Vivianne, begeleidingscoach juf Francien gr 5

Groep 7-8A juf Julie

Groep 7-8B meneer Bennasar en juf Francien

Groep 7-8C juf Sil

Ondersteuning juf Robin

Taalgroep leerkrachten juf Maaïke en juf Nicole

Taalgroep 10+ juf Annemiek

Ondersteuners: juf Michelle en juf Kim

Bouwcoördinator Groep 1 t/m 3 juf Iris

Bouwcoördinator Groep 4 t/m 6 juf Lotte

Bouwcoördinator groep 7 t/m 8 juf Julie

Directeur Krista Voets

TBK juf Rianne, juf Irina, juf Emine en juf Nicole

Administratie juf Carmen

Conciërge meneer Joris

VVE coördinator juf Ien / coördinator Ouderkamer en juf Emine

Intermediairs juf Bahriye, juf Fatima en juf Aneta

IVP juf Kim

CSV juf Irina

Combinatiefunctionaris sport meneer Rob

Muziek meneer Rick

Schoolmaatschappelijk werk Esther van Spaandonk

Opleiden in school ('onderwijsnest')

Antares is een opleidingsschool. Dit betekent dat we een kindcentrum zijn voor studenten van de PABO. In Tilburg West werken wij met meerdere kindcentra samen als opleidingsnest. Ie

De volgende kindcentra maken hiervan deel uit:

- Antares
- Hubertus
- Jeanne d'Arc
- Wandelbos
- Auris Florant

Iedere kindcentrum heeft zijn eigen onderwijsnest maar daar waar mogelijk maken we gebruik van elkaars expertise en leren met elkaar en van elkaar.

Er vindt een nauwe samenwerking plaats tussen de kindcentra en FE-Fontys. Op de kindcentra worden de studenten begeleid door de schoolopleiders en de mentoren. Wij maken gebruik van de kracht van verbinding.

In OLS Tilburg West is er 1 werkplekbegeleider en 1 instituutopleider die de studenten en mentoren coacht en contact onderhoudt met de instituutopleider van FE-Fontys.

Daarnaast hebben wij ook studenten van de ALO (academie voor lichamelijke opvoeding), zij verzorgen gymlessen in verschillende groepen.

Studenten van Yonder OAS worden opgeleid tot onderwijsassistenten. Ook studenten van Fontys Hogeschool pedagogiek kunnen bij ons een stageplaats krijgen.

Op Antares staat het werkplekleren centraal, aan de hand van competentiegericht opdrachten, vergaren studenten kennis en vaardigheden die ze in de praktijk kunnen brengen in nauwe samenwerking met het werkveld. Vanuit de diverse opleidingen worden nieuwe beelden en inzichten gecreëerd en dragen de studenten bij aan de professionele ontwikkeling van onze school. Door met collega's, ouders, experts en andere instellingen samen te leren en te werken. Door samen de kennis en kunde te delen en te onderzoeken halen we het beste uit onszelf, onze studenten en uiteindelijk uit onze leerlingen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	10 u 15 min	10 u 15 min
Rekenen	5 u 00 min	5 u 00 min
Spel	8 u 00 min	7 u 30 min
Sociaal-emotioneel	0 u 45 min	0 u 45 min
Schrijven		0 u 30 min
Muziek	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Wereldoriëntatie		0 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min
Taal	4 u 00 min	5 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Lezen	6 u 00 min	5 u 00 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min
Sociaal-Emotioneel	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Spelling	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Schrijven	1 u 15 min	1 u 15 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Project	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	2 u 15 min	2 u 15 min

Totaal aantal uren 24,75 uur per week in alle groepen
Het jaartotaal is 949,50

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Peuteropvang Antares
- Ouderkamer
- R.T. lokaal



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Gezien de landelijke ontwikkelingen met betrekking tot de tekorten op de arbeidsmarkt vinden wij het belangrijk om goed na te denken over de vervangingsvraag bij ziekte en/of verlof van medewerkers.

Wij werken dan ook met een Flexpect-schil: dit zijn vervangers, die in dienst zijn van de stichting Xpect013.

Verder streven we er op Antares naar zoveel mogelijk vervangingen op te vangen met eigen medewerkers.

Dit zorgt voor de meeste rust en continuïteit bij onze leerlingen.

Hieronder de volgorde van vervanging:

- * Extra schil leerkrachtondersteuner van eigen bouw
- * Vervangingsmanager (Flexpect-schil of extern)
- * Overige ambulante medewerkers
- * Groep naar huis

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peuteropvang Antares*.

Binnen kindcentrum Antares bieden wij naast basisonderwijs ook peuteropvang aan. Onze peuteropvang bestaat uit 2 groepen waar 16 peuters tussen de 2 en 4 jaar oud minimaal 2 dagdelen per week voorschoolse educatie (VE) aangeboden krijgen. We maken voor de peuters en kleuters gebruik van een doorlopend taal/ ontwikkelprogramma Opstapje en Opstap. Ouders zijn hiervoor van harte welkom in de ouderkamer van het kindcentrum en ontvangen daar spelmaterialen en leesboekjes om ook thuis te kunnen gebruiken. Professionals van peuteropvang en basisonderwijs werken sinds de fusie van Xpect013 samen in één team. We stemmen onze thema's en aanbod op elkaar af, zorgen voor vaste activiteiten voor de oudste peuters in de kleutergroepen en hebben gezamenlijke studiemomenten, waarin we zorgen voor een optimale doorgaande lijn. We maken gebruik van elkaars expertise. Binnen de peuteropvang ontvangen wij kinderen tussen de 2 en 4 jaar oud twee of drie dagdelen van 5,5 uur per week. Spelonderwijs en themagericht werken wij met peuters aan het vergroten van hun zelfredzaamheid en zelfstandigheid. Kinderen ontwikkelen belangrijke vaardigheden voor de toekomst zoals; vertrouwen opbouwen met andere volwassenen dan binnen het eigen gezin, samen spelen, samen delen maar bijvoorbeeld ook even leren wachten. Vaardigheden die kinderen enorm helpen wanneer ze de stap gaan maken naar het basisonderwijs. Vanuit een gezamenlijke visie op het jonge (meertalige) kind werken we samen aan een soepele doorstroom voor de kinderen van de peutergroep naar de groepen 1-2 en 3. Aan beide peuteropvanggroepen is een pedagogisch didactisch specialist verbonden, wanneer er sprake is van een extra ondersteuningsvraag kan zij in samenwerking met ouders de meest passende ondersteuning organiseren. Voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong bieden we een aanbod op maat. Daarin staat de behoefte van het kind centraal: creatief denken, keuzes maken, meerdere opdrachten tegelijk aanpakken en grote denkstappen maken. We bieden extra uitdaging in opdrachten en taken. Daarnaast bieden we verrijkende opdrachten gericht op creatief denken binnen de thema's. Ook binnen het spel zijn diverse uitdagingen ingebouwd. Op die manier kan elk kind eigen keuzes maken in een aanbod op maat.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Iedereen voelt zich fijn op Antares

Alle onderwijsprofessionals van kindcentrum Antares zijn geschoold en getraind middels Kanjertraining zodat er vanuit één taal gesproken wordt.

2025/2026

Gerealiseerd:

- Alle bevoegde onderwijsprofessionals zijn geschoold in de Kanjertraining, waardoor we binnen de onderwijstak van het kindcentrum vanuit één gezamenlijke pedagogische taal spreken.
- Het leidinggevend team heeft een scholingstraject gevolgd van de Transformatieve school met als doel om de professionele samenwerking binnen het kindcentrum verder te versterken.

2026/2027

Doelstelling:

- De gezamenlijke pedagogische aanpak wordt verder ontwikkeld en geborgd in het dagelijks handelen, zodat kinderen binnen het gehele kindcentrum een doorgaande lijn ervaren in begeleiding en sociale veiligheid.
- Professionals zonder bevoegdheid voor het onderwijs worden meegenomen in het gedachtegoed door de Kanjercoördinator.

Kinderen leren hun eigen kracht ontdekken voor nu en de toekomst

Wij bieden op alle werkdagen, binnen onze droom van 7 tot 7, de mogelijkheid om te ontdekken en ontwikkelen.

2025/2026

Gerealiseerd:

- Het naschoolse aanbod binnen onze 7-tot-7 ambitie is verder uitgebreid. Kinderen kregen meerdere mogelijkheden om hun talenten te ontdekken op het gebied van sport, creativiteit, natuur, voeding en huiswerkbegeleiding.
- De samenwerking met externe partners is versterkt.

2026/2027

Doelstelling:

- Wij breiden het dagelijkse naschoolse aanbod binnen en buiten schooltijd uit, zodat alle kinderen kansen krijgen om hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen binnen een taalrijke leeromgeving.

We bieden een optimale basis

We bieden betekenisvol onderwijs met sterke instructies waarin ruimte geboden wordt om onderzoekend te leren.

2025/2026

Gerealiseerd:

- Binnen het team is gezamenlijk gewerkt aan het versterken van de onderwijskwaliteit. Er is een kwaliteitskaart 'de goede les' ontwikkeld, waarmee meer eenduidigheid is ontstaan in het didactisch handelen. Daarnaast is middels studiedagen en observaties ingezet op het versterken van effectieve instructies, coöperatieve werkvormen, onderzoekend leren en digitale geletterdheid.
- De implementatie van Blink Lezen is voltooid. De verantwoordelijke professional heeft de opleiding tot Blink-coördinator succesvol afgerond.
- De kwaliteitscoördinator en de leerkracht van groep 3 hebben de verschillende mogelijkheden voor een nieuwe taalmethode onderzocht. Er is gekozen voor een implementatie van Veilig leren lezen Zoem vanaf kindcentrumjaar 2027-2028.
- De ontwikkelgroep taal heeft onderzocht of ons huidige onderwijsaanbod voldoet aan de nieuwe kerndoelen. De ontwikkelgroep deelde de bevindingen met het team. De ontwikkelgroep concludeerde dat op het gebied van spreken en schrijven nog hiaten zichtbaar zijn.

2026/2027

Doelstelling:

- De groepen 4,5, 6 en de taalgroep verkennen dit schooljaar de methodiek van Blink Taal. Deze periode wordt geëvalueerd om te bepalen of Blink Taal een passende methode is voor ons kindcentrum vanaf schooljaar 2027-2028.
- In groep 3 worden voorbereidingen getroffen om in kindcentrumjaar 2027-2028 de overstap te kunnen maken van Veilig leren lezen Kim naar Veilig leren lezen Zoem.

-Tijdens de ontwikkelmiddagen zal aandacht besteed worden aan de nieuwe kerndoelen. Tijdens deze bijeenkomst zal er extra focus gelegd worden op de onderdelen 'spreken' en 'schrijven'.

-De rekenexpertise binnen ons kindcentrum wordt versterkt middels een ontwikkelgroep rekenen. De ontwikkelgroep zal structureel observaties inplannen en op basis hiervan passende interventies ondernemen. Daarnaast zal er op de ontwikkelmiddagen aandacht zijn voor het rekenonderwijs. Specifiek zal ingegaan worden op de nieuwe kerndoelen en didactische modellen.

Wij zijn samen verantwoordelijk voor ontwikkeling

Onze professionals hebben de ontwikkeling van de kinderen in beeld en kunnen op basis hiervan in samenspraak met betrokkenen een doelgericht aanbod verzorgen.

2025/2026

Gerealiseerd:

-De samenwerking met ouders is verder versterkt door scholing in gesprekstechnieken en meer aandacht voor meertalige communicatie.

-In het huidige schooljaar is in de groepen 1-2 Mijn Kleutergroep geïmplementeerd. Deze implementatie heeft ertoe bijgedragen dat de ontwikkeling van het jonge kind beter in beeld gebracht wordt voor ouders en professionals.

-Er is dit kindcentrumjaar een format geïmplementeerd voor het groepsplan en de leerlingbespreking t.b.v. het handelingsgericht werken.

2026/2027

Doelstelling:

-Onze professionals brengen de ontwikkeling van kinderen doelgericht in beeld op basis van een analyse in samenwerking met team basiskwaliteit.

-Vanaf de start van dit kindcentrumjaar zal de hand-out voor het nieuwe groepsplan en leerlingbespreking geïmplementeerd worden. Deze ondersteunende documenten hebben als doel om het format op eenduidige wijze toe te passen binnen de groepen 3 t/m 8 en de vervolgstappen te communiceren met ouders.

Wij bouwen samen aan een doorgaande lijn

Onze professionals dragen onze visie op het jonge kind en kunnen deze mee door ontwikkelen naar het Antares-kind (t/m gr 8).

2025/2026

Gerealiseerd:

-Er zijn belangrijke stappen gezet in het versterken van de doorgaande lijn van 2 tot 12 jaar. Samen met opvang en onderwijs is verder gewerkt aan de visie op het Antares-kind. Daarnaast is de samenwerking tussen onder-, midden- en bovenbouw versterkt door gezamenlijke ontwikkelmomenten en een verbeterde overlegstructuur.

-Directie heeft succesvol het scholingstraject afgerond m.b.t. het leidinggeven aan een kindcentrum.

-De kwaliteitskaart Burgerschap is ontwikkeld op basis van de input van het team en de recentelijk gepubliceerde kerndoelen.

2026/2027

Doelstelling:

-Onze professionals dragen gezamenlijk de visie op het Antares-kind uit en vertalen deze zichtbaar naar een doorgaande pedagogische en didactische lijn binnen het gehele kindcentrum.

-Tijdens een studiemoment zal Burgerschap nogmaals onder de aandacht gebracht worden. In gezamenlijkheid kijken wij kritisch naar de opgestelde kwaliteitskaart om te monitoren of hetgeen beschreven staat ook dekkend is in de doorgaande lijn op basis van de tussendoelen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Iedereen voelt zich fijn op Antares

Doelstelling:

- De gezamenlijke pedagogische aanpak wordt verder ontwikkeld en geborgd in het dagelijks handelen, zodat kinderen binnen het gehele kindcentrum een doorgaande lijn ervaren in begeleiding en sociale veiligheid.
- Professionals zonder bevoegdheid voor het onderwijs worden meegenomen in het gedachtegoed door de Kanjercoördinator.

Geplande acties:

- De Kanjertraining blijft een belangrijke basis binnen ons kindcentrum. Nieuwe collega's worden geschoold en binnen het team blijven we werken vanuit één gezamenlijke pedagogische taal.
- Tijdens teamscholing en overlegmomenten besteden we aandacht aan het versterken van de professionele dialoog en het gezamenlijk pedagogisch handelen.
- De aangepaste overlegstructuur wordt verder doorontwikkeld om eigenaarschap, samenwerking en verbinding binnen het team te versterken.
- Inzichten vanuit het traject van de Transformatieve School worden ingezet als inspiratiebron voor verdere teamontwikkeling en professionele samenwerking.

Kinderen leren hun eigen kracht ontdekken voor nu en de toekomst

Doelstelling:

- Wij breiden het samenhangende aanbod binnen en buiten schooltijd uit, zodat alle kinderen kansen krijgen om hun talenten te ontdekken en ontwikkelen binnen een rijke leeromgeving.

Geplande acties:

- Binnen onze droom van 7 tot 7 blijven we het aanbod buiten schooltijd uitbreiden en versterken.
- Samen met externe partners en het wijkcentrum creëren we ontwikkelmogelijkheden op het gebied van sport, creativiteit, natuur, voeding en ondersteuning bij leren.
- We werken aan een sterke samenwerking met onze partners, zodat kinderen ook buiten de lestijd een veilige en vertrouwde pedagogische omgeving ervaren.
- De Kanjertaal blijft hierbij het fundament voor een gezamenlijke aanpak en doorgaande lijn in begeleiding en gedrag i.c.m. de pedagogische doelen van Riksen en Walraven.

We bieden een optimale basis

Doelstelling:

- De groepen 5 en 6 verkennen gedurende een periode van drie maanden de methodiek van Blink Taal. Deze periode worden geëvalueerd om te bepalen of Blink Taal een passende methode is voor ons kindcentrum vanaf schooljaar 2027-2028.
- In groep 3 worden voorbereidingen getroffen om in kindcentrumjaar 2027-2028 de overstap te kunnen maken van Veilig leren lezen Kim naar Veilig leren lezen Zoem.
- Tijdens de ontwikkelmiddagen zal aandacht besteed worden aan de nieuwe kerndoelen. Tijdens deze bijeenkomst zal er extra focus gelegd worden op de onderdelen 'spreken' en 'schrijven'.
- De rekenexpertise binnen ons kindcentrum wordt versterkt middels een ontwikkelgroep rekenen. De ontwikkelgroep zal structureel observaties inplannen en op basis hiervan passende interventies ondernemen. Daarnaast zal er op de ontwikkelmiddagen aandacht zijn voor het rekenonderwijs. Specifiek zal ingegaan worden op de nieuwe kerndoelen en didactische modellen.

Geplande acties:

- De kwaliteitskaart 'de goede les' wordt verder ontwikkeld. Op basis van de kwaliteitskaart wordt een kijkwijzer ontwikkeld welke de basis vormt voor groepsbezoeken en groepsbesprekingen.
- We versterken het didactisch handelen van collega's door aandacht te besteden aan effectieve instructie (EDI), onderzoekend leren en coöperatieve werkvormen.
- Binnen digitale geletterdheid besteden we aandacht aan mediawijsheid, sociale veiligheid en het veilig gebruik van digitale middelen binnen het kindcentrum.

- De groepen 4,5, TG en 6 proberen in het komende schooljaar een thema van Blink Taal. De bevindingen worden gedeeld met de andere leerjaren. Op basis van de bevindingen wordt bepaald wat de vervolgstappen zullen zijn en of verdere verkenning/implementatie wenselijk is.

Wij zijn samen verantwoordelijk voor ontwikkeling

Doelstelling:

- Onze professionals brengen de ontwikkeling van kinderen doelgericht in beeld en werken samen met ouders en betrokkenen aan een passend en betekenisvol aanbod.
- Vanaf de start van dit kindcentrumjaar zal de hand-out voor het nieuwe groepsplan geïmplementeerd worden. Dit ondersteunende document heeft als doel om het format 'groepsplan' op eenduidige wijze toe te passen binnen de groepen 3 t/m 8.

Geplande acties:

- Binnen groep 1-2 werken we verder met Mijn Kleutergroep, zodat de ontwikkeling van kinderen op passende wijze gevolgd kan worden. Het leidinggevend team van de kinderopvang gaat een nauwere samenwerking aan met het leidinggevend team van het onderwijs. In gezamenlijkheid bekijken we de mogelijkheden om het observatie-instrument verder op elkaar af te stemmen.
- De verzamelde ontwikkelgegevens worden steeds beter benut voor analyse en het verbeteren van het onderwijsaanbod.
- Het groepsplan wordt verder vereenvoudigd en doorontwikkeld, zodat het een praktisch en ondersteunend instrument blijft binnen het handelingsgericht werken.
- De jaarplanning en overlegstructuur worden verder afgestemd om meer samenhang en focus aan te brengen binnen de schoolontwikkeling.

Wij bouwen samen aan een doorgaande lijn

Doelstelling:

- Onze professionals dragen gezamenlijk de visie op het Antares-kind uit en vertalen deze zichtbaar naar een doorgaande pedagogische en didactische lijn binnen het gehele kindcentrum.
- Tijdens een studiomoment zal Burgerschap nogmaals onder de aandacht gebracht worden. In gezamenlijkheid kijken wij kritisch naar de opgestelde kwaliteitskaart om te monitoren of hetgeen beschreven staat ook dekkend is in de doorgaande lijn op basis van de tussendoelen.

Geplande acties:

- De visie op het Antares-kind wordt verder geconcretiseerd binnen opvang en onderwijs, zodat deze zichtbaar wordt in het dagelijks handelen van alle professionals.
- Middels IPT wordt er gewerkt aan het ontwikkelen van ons kindcentrum.
- Professionals uit verschillende bouwen blijven gezamenlijk ontwikkelen en samenwerken aan één doorgaande lijn van 2 tot en met 13 jaar.
- De samenwerking tussen onder-, midden- en bovenbouw wordt versterkt door gerichte afstemming tussen bouwcoördinatoren en MT. Aankomend kindcentrumjaar zal naast de directeur kinderopvang ook een professional vanuit de kinderopvang aansluiten bij het MT met als doel om de samenwerking tussen kinderopvang en onderwijs verder te versterken.
- De overlegstructuur binnen het kindcentrum wordt verder ontwikkeld om meer samenhang, kennisdeling en gezamenlijke verantwoordelijkheid te realiseren.
- De concrete doelen voor burgerschap zijn het versterken van de democratische basis door meer diepgang in de leerlingenraad en gerichte aandacht voor artikel 1 van de grondwet in groep 6 t/m 8. Daarnaast wordt de maatschappelijke betrokkenheid vergroot via politieke bezoeken, Rots -en watertraining en het stimuleren van vrijwilligerswerk en buurtactiviteiten.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die voor kinderen beschikbaar is op alle scholen binnen een samenwerkingsverband. Binnen de basisondersteuning handelt de professional conform onderstaande richtlijnen:

- werkt handelings-en opbrengstgericht
- geeft duidelijke instructies en kan differentiëren
- herkent vroegtijdig onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van kinderen
- zet preventieve en licht curatieve interventies in.

De ambitie van Plein 013 is dat elke school een kwalitatief sterke basisondersteuning biedt. Deze basisondersteuning verdelen zij over twee niveaus:

- 1a. Goed onderwijs in elke groep
- 1b. Afstemming op specifieke ondersteuningsbehoeften

Wat Plein 013 specifiek verstaat onder deze twee niveaus staat beschreven in de visual.

[Visual-basis-extra-ondersteuning.pdf](#)

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Logopedist
- Kwaliteitscoördinator
- Jonge kind specialist
- Talent coördinator

Taal- Rekenen binnen onze ondersteuningsstructuur

Binnen ons kindcentrum bieden wij kinderen een sterke basis in taal en rekenen middels goede instructies vanuit de groepsleerkracht in samenwerking met de leerkrachtondersteuner. We werken handelingsgericht en stemmen ons onderwijs af op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van ieder kind. Door middel van observaties, toetsen en gesprekken brengen wij de ontwikkeling van kinderen zorgvuldig in beeld.

Wanneer kinderen behoefte hebben aan extra ondersteuning, zetten wij passende begeleiding in. Indien extra ondersteuning nodig is, bepaalt de groepsleerkracht samen met de kwaliteitscoördinator welke ondersteuning ingezet wordt. Om deze ondersteuning te organiseren werken wij samen met specialisten binnen en buiten de school, zoals de remedial teacher, dyslexiespecialist, rekenexpert, taalexpert, expert begaafdheid, logopedist, fysiotherapeut, BOT, Auris Florant en het Rekenhuis. Samen stellen we doelen op en bieden we ondersteuning die aansluit bij de ontwikkeling van het kind.

Ook voor kinderen die behoefte hebben aan extra uitdaging bieden wij passend onderwijs. In de groepen wordt gewerkt met verrijkingsmateriaal, plusboeken en verwerking op eigen niveau. Daarnaast maken wij gebruik van Levelwerk, waarmee kinderen extra uitdaging krijgen op het gebied van taal, rekenen en techniek. Hierbij is niet alleen aandacht voor cognitieve ontwikkeling, maar ook voor vaardigheden als creatief denken, autonomie en samenwerken.

Voor meer- en hoogbegaafde kinderen werken wij samen met Peers013 West. Binnen dit aanbod ontmoeten kinderen ontwikkelingsgelijken en krijgen zij begeleiding van een specialist op het gebied van hoog- en meerbegaafdheid. Binnen ons onderwijs staat centraal dat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen vanuit zijn of haar eigen mogelijkheden, talenten en ondersteuningsbehoeften.

Spraak- en taalontwikkeling

Wij werken actief aan een sterke talige basis voor alle kinderen. Hierbij werken wij samen met Auris Florant, logopedisten en andere specialisten. Door vroegtijdig te signaleren en passende ondersteuning in te zetten, willen wij gelijke kansen creëren voor alle kinderen.

Dyslexie

Binnen Kindcentrum Antares werken wij met een dyslexieprotocol. Hiermee kunnen wij signalen van dyslexie vroegtijdig herkennen en passende ondersteuning bieden. In overleg met ouders kan, wanneer nodig, aanvullend onderzoek worden aangevraagd. De begeleiding wordt vervolgens afgestemd op de behoeften van het kind.

Verrijking

Ook kinderen die behoefte hebben aan extra uitdaging krijgen passend aanbod binnen ons kindcentrum. Naast verrijking in de groep maken wij gebruik van de verrijkingsgroep van Peers013. Hier ontmoeten kinderen ontwikkelingsgelijken en krijgen zij begeleiding passend bij hun leer- en ondersteuningsbehoeften.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Kwaliteitscoördinator
- Kanjer coördinator
- CSV + IVP

Sociaal-emotioneel/ Kanjer

Binnen ons kindcentrum vinden wij het belangrijk dat kinderen zich veilig, gezien en gewaardeerd voelen. Een positief pedagogisch klimaat vormt de basis voor ontwikkeling, leren en samenwerken. Daarom werken wij vanuit de uitgangspunten van de Kanjertraining en spreken we binnen opvang en onderwijs één gezamenlijke pedagogische taal.

Binnen het kindcentrum zijn verschillende specialisten betrokken bij de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen, waaronder de kanjercoördinator, gedragsspecialist, kwaliteitscoördinator, CSV'er en IVP'er. Samen ondersteunen zij collega's, kinderen en ouders bij hulpvragen rondom gedrag, welbevinden en sociale veiligheid.

Wij besteden dagelijks aandacht aan sociale vaardigheden, samenwerking, weerbaarheid en het omgaan met elkaar. Hierbij maken we gebruik van duidelijke afspraken, observaties en protocollen, zodat we de sociale veiligheid binnen het kindcentrum goed kunnen volgen, evalueren en borgen.

Daarnaast hebben wij oog voor kinderen met extra ondersteuningsbehoeften op sociaal-emotioneel gebied. We vinden het belangrijk dat ieder kind zichzelf mag zijn en de ruimte krijgt om talenten, interesses en kwaliteiten te ontdekken. Door kinderen te zien, te horen en eigenaarschap te geven over hun ontwikkeling, stimuleren wij hen om met vertrouwen keuzes te maken die passen bij wie zij zijn.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Remedial teacher
- Kwaliteitscoördinator
- BOT (Bovenschools ondersteuningsteam)
- Team op Maat (Toegang en Sterk Huis)

Gedrag, taak-/ werkhouding

Binnen ons kindcentrum begeleiden wij kinderen niet alleen in hun cognitieve ontwikkeling, maar ook in het ontwikkelen van vaardigheden die nodig zijn om zelfstandig en verantwoordelijk te leren. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren plannen, organiseren, samenwerken, reflecteren en omgaan met uitdagingen.

Onze professionals stimuleren kinderen om stap voor stap eigenaarschap te nemen over hun eigen leerproces. Hierbij werken we vanuit een op groei gerichte mindset: fouten maken mag, omdat juist daarvan geleerd wordt. Kinderen worden uitgedaagd om oplossingen te bedenken, doelen te stellen en vertrouwen te ontwikkelen in hun eigen mogelijkheden.

Wanneer kinderen extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van gedrag, werkhouding of taakaanpak, werken wij samen met verschillende specialisten binnen en buiten de school. Hierbij zijn onder andere de kwaliteitscoördinator, gedragsspecialist, remedial teacher, Team op Maat en het Bovenschools Ondersteuningsteam (BOT) betrokken.

Samen zorgen we voor een passend aanbod waarin kinderen ondersteuning krijgen bij het ontwikkelen van vaardigheden die bijdragen aan hun welzijn, zelfstandigheid en succes binnen en buiten school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Combinatie functionaris met MRT
- BOT ergotherapeut

Binnen ons kindcentrum vinden wij het belangrijk dat kinderen zich niet alleen cognitief, maar ook motorisch en lichamelijk goed ontwikkelen. Bewegen draagt bij aan zelfvertrouwen, welbevinden en een gezonde ontwikkeling.

Wij werken samen met een combinatiefunctionaris, kinderoefentherapeut en ergotherapeut om de motorische ontwikkeling van kinderen goed in beeld te brengen en waar nodig passende ondersteuning te bieden. Samen met het team kijken zij naar de ondersteuningsbehoeften van leerlingen en adviseren zij over een passend aanbod binnen ons kindcentrum.

In de groepen 1 t/m 4 werken wij met Kleurlessen, waarbij de fijne motorische ontwikkeling van kinderen gevolgd wordt. Daarnaast wordt in groep 3 extra aandacht besteed aan de grove motoriek door middel van gerichte observaties en motorische screening.

Op basis van observaties en onderzoeken stemmen wij het aanbod en de begeleiding af op wat een kind nodig heeft, zodat ieder kind zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen binnen een veilige en stimulerende leeromgeving.

Binnen Antares kijken wij naar de ontwikkeling van het gehele kind. Daarom volgen wij ook de motorische ontwikkeling van leerlingen. Wanneer kinderen ondersteuning nodig hebben op motorisch gebied, werken wij samen met het Bovenschools Ondersteuningsteam (BOT), fysiotherapeuten en andere specialisten. Waar mogelijk organiseren wij deze ondersteuning binnen de schoolomgeving, zodat kinderen zich in hun vertrouwde omgeving kunnen blijven ontwikkelen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV en preventie medewerkers.
- Jeugdverpleegkundige

Binnen ons kindcentrum staat de veiligheid en het welzijn van kinderen centraal. Daarom beschikken wij over meerdere opgeleide BHV'ers en preventiemedewerkers binnen het team. Zij worden jaarlijks geschoold, zodat zij adequaat kunnen handelen in noodsituaties en bijdragen aan een veilige leer- en werkomgeving voor kinderen en medewerkers.

Daarnaast werken wij samen met de jeugdverpleegkundige. De jeugdverpleegkundige ondersteunt ouders en school bij vragen rondom gezondheid, ontwikkeling en welzijn van kinderen. Waar nodig wordt gezamenlijk gekeken welke ondersteuning passend is.

Wanneer er sprake is van medische of persoonlijke ondersteuningsbehoeften, maken wij duidelijke afspraken met ouders en betrokken professionals, zodat kinderen zich veilig en prettig kunnen ontwikkelen binnen ons kindcentrum.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Binnen Antares blijven wij werken vanuit onze gezamenlijke visie: iedereen voelt zich fijn, kinderen ontdekken hun eigen kracht, we bieden een optimale basis, we zijn samen verantwoordelijk voor ontwikkeling en we bouwen samen aan een doorgaande lijn.

De komende jaren ligt onze focus op de verdere ontwikkeling van het integraal kindcentrum en het versterken van de doorgaande lijn van 2 t/m 13 jaar. Samen met de kinderopvang bouwen wij verder aan één gezamenlijke pedagogische en didactische aanpak, zodat kinderen binnen opvang en onderwijs een herkenbare en veilige ontwikkelingslijn ervaren.

Daarnaast blijven wij investeren in de basisvaardigheden van kinderen. Hierbij richten wij ons specifiek op taal, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid. We werken aan betekenisvol en thematisch onderwijs waarin kennis, vaardigheden en onderzoekend leren met elkaar verbonden worden.

Binnen ons aanbod blijven we aandacht houden voor verschillen tussen kinderen. Door handelingsgericht te werken en samen te werken met specialisten binnen en buiten de school, streven wij ernaar om ieder kind passend onderwijs en passende ondersteuning te bieden, zodat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Ons gehele aanbod vindt plaats binnen onze droom van 7.00-19.00 in ons bureaucratievrije kindcentrum met behulp van de gemeente, het ministerie, ons bestuur en ons gehele team.

Inbreng en invloed van leerlingen

Binnen Kindcentrum Antares vinden wij het belangrijk dat kinderen actief betrokken worden bij hun eigen ontwikkeling. We geloven dat een passend aanbod begint bij het kennen van onze kinderen en het luisteren naar wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

Daarom gaan wij regelmatig met alle kinderen in gesprek over hun welbevinden, ontwikkeling en leerproces. Tijdens rapportgesprekken vragen wij kinderen actief naar hun mening over het ondersteuningsaanbod en passen ons handelen indien nodig op aan. Het afgelopen schooljaar hebben de kinderen aangegeven de dubbele schil als zeer prettig te ervaren. De dubbele schil zorgt ervoor dat het mogelijk wordt om kinderen extra aandacht te bieden in een kleinere setting. We zullen dit ondersteuningsaanbod om deze reden behouden.

Observaties, kindgesprekken en vragenlijsten rondom sociale veiligheid helpen ons om zicht te krijgen op hoe kinderen zich voelen in de groep en wat zij nodig hebben om tot leren en ontwikkeling te komen. Wanneer signalen daar aanleiding toe geven, worden aanvullende gesprekken gevoerd met kinderen om samen te kijken welke ondersteuning passend is.

De input van kinderen wordt meegenomen in het dagelijks handelen van de leerkracht en vormt een belangrijk onderdeel van groepsplannen en individuele ondersteuning. We stimuleren kinderen om mee te denken over hun eigen doelen, talenten en ontwikkeling, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden.

Wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft, wordt in samenspraak met zowel ouders als kind een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Op deze manier zorgen wij ervoor dat wij samen doelen en verwachtingen opstellen, evalueren en bijstellen. Op deze manier zorgen wij ervoor dat zowel de ouder als het kind gehoord worden en wij hiernaar kunnen handelen. Binnen Antares streven wij ernaar om zoveel mogelijk kinderen vanuit het reguliere aanbod en passende ondersteuning het fundamentele niveau te laten behalen. Wanneer dit onder druk komt te staan, kan vanaf groep 6, in uitzonderlijke gevallen eerder, een OPP worden opgesteld door de groepsleerkracht en kwaliteitscoördinator.

Tijdens gesprekken over het OPP is er nadrukkelijk ruimte voor de inbreng van ouders én kind. Samen kijken we naar haalbare doelen, ondersteuningsbehoeften en de ontwikkeling van het kind, zodat ieder kind zich gezien, gehoord en betrokken voelt bij zijn of haar eigen leerproces.

Extra informatie

Een optimale basis

Binnen Kindcentrum Antares werken wij cyclisch en doelgericht aan een optimale basis voor ieder kind. Hierbij staat de doorgaande ontwikkeling van kinderen centraal, binnen een rijke leeromgeving waarin hoge verwachtingen, veiligheid en eigenaarschap samenkomen.

Wij besteden extra aandacht aan de basisvaardigheden taal, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid. Door betekenisvol en thematisch onderwijs te bieden, verbinden wij kennis, vaardigheden en onderzoekend leren met elkaar. De leerkrachten stemmen hun instructies en begeleiding voortdurend af op de onderwijsbehoeften van kinderen, zodat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Binnen de groepen werken wij met effectieve instructies, coöperatieve werkvormen, taakgericht werken en digitale ondersteuning, zoals Snappet. Naarmate kinderen ouder worden, stimuleren wij hen steeds meer om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces, passend bij hun ontwikkeling en mogelijkheden.

Passend onderwijs

De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor de basisondersteuning binnen de groep. De kwaliteit van deze ondersteuning wordt gevolgd door de kwaliteitscoördinatoren en directie door middel van observaties, groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen. Wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft, gaan groepsleerkracht, kwaliteitscoördinator en ouders samen in gesprek om de ondersteuningsbehoeften van het kind zorgvuldig in beeld te brengen. Op basis hiervan wordt gekeken welke begeleiding of ondersteuning passend is.

De ondersteuning kan gericht zijn op didactische ontwikkeling, sociaal-emotioneel functioneren, gedrag, werkhouding of opvoedkundige ondersteuning. Hierbij werken wij samen met interne specialisten en externe partners.

Wanneer een kind structureel extra ondersteuning nodig heeft op één of meerdere leergebieden, kan er gewerkt worden met een ontwikkelingsperspectief (OPP). Hierin worden doelen, verwachtingen en ondersteuningsafspraken vastgelegd. Het OPP wordt opgesteld in samenwerking met ouders, groepsleerkracht en kwaliteitscoördinator en periodiek geëvalueerd.

Wanneer aanvullende ondersteuning nodig is, kan in samenwerking met Plein013 een arrangement aangevraagd worden om passende begeleiding mogelijk te maken.

Bij opvoedkundige of sociaal-maatschappelijke hulpvragen werken wij samen met het ondersteuningsteam (OT) en Team op Maat (TOM). Binnen deze samenwerking zoeken school en partners gezamenlijk naar passende ondersteuning voor kind en gezin.

Wat kan onze school bieden?

Samen met onze partners streven wij ernaar om alle kinderen binnen Tilburg West een optimale basis te bieden om zich in een doorgaande lijn te ontwikkelen. Hierbij geloven wij in inclusiever onderwijs dichtbij huis. Vanuit het buurtondersteuningsprofiel (BOP) werken wij samen met andere scholen in Tilburg West aan de gezamenlijke ambitie: "geen kind de wijk uit", wanneer dit mogelijk is.

Wanneer blijkt dat een andere onderwijsplek beter aansluit bij de ondersteuningsbehoeften van een kind, zoeken wij samen met ouders en Plein013 naar een passende oplossing.

Kwalitatieve leeromgeving

Fysieke leeromgeving; Voor iedere bouw is een ondersteuningslokaal beschikbaar waardoor de ondersteuner de mogelijkheid heeft om met kleine groepen kinderen te werken. Daarnaast zijn er op de leerpleinen verschillende werkplekken gerealiseerd waar de ondersteuning gebruik van kan maken. In iedere ruimte is een digitaal schoolbord aanwezig en daarnaast beschikt ieder kind vanaf groep 3 over een eigen device. De time-out ruimte biedt kinderen de mogelijkheid om tot rust te komen in een prikkelarme omgeving indien nodig.

Pedagogische leeromgeving; De onderwijstak van Kindcentrum Antares handelt vanuit de waarden van de Kanjermethodiek. Iedere onderwijsprofessional is geschoold in deze methodiek. Daarnaast zijn de protocollen ontwikkeld op basis van de kernwaarden van Kanjer en beschikt iedere groep over een maatjesklas indien nodig. We volgen de stappen van de aanwezige protocollen om preventief te kunnen handelen en escalaties te voorkomen. Op deze manier motiveren we onze kinderen om zich optimaal te kunnen ontwikkelen zonder dat gedrag een belemmerende factor is.

Didactische leeromgeving; Op Kindcentrum Antares bouwen we aan een aanbod voor alle kinderen van 7 uur 's ochtends tot 7 uur 's avonds. Om deze droom in samenhang te kunnen realiseren werken we in ons kindcentrum vanuit thema's. Deze thema's worden zichtbaar in ons gebouw door de themakasten en aankleding van de ruimtes. Onze didactische leeromgeving wordt verrijkt door de vele educatieve excursies zowel binnen als buiten onderwijstijd. Deze verrijking maakt het mogelijk om het aanbod in basisvaardigheden verder te verruimen. Ook biedt het naschoolse aanbod ruimte voor extra ondersteuning aan de kinderen. Zo bieden wij bijvoorbeeld buiten onderwijstijd leesondersteuning, logopedie etc.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Binnen Kindcentrum Antares werken wij actief aan een veilige en positieve leeromgeving waarin kinderen zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen. Hierbij vormt de Kanjertraining de basis van ons pedagogisch handelen. Door het werken vanuit één gezamenlijke pedagogische taal stimuleren wij respect, vertrouwen, verantwoordelijkheid en sociale veiligheid binnen het kindcentrum.

Wanneer er sprake is van pestgedrag of grensoverschrijdend gedrag handelen wij volgens de afspraken die zijn vastgelegd in ons pestprotocol en schoolveiligheidsplan. Hierin staat beschreven hoe wij preventief werken aan sociale veiligheid en welke stappen worden genomen wanneer pestgedrag wordt gesignaleerd.

Het pestprotocol en het schoolveiligheidsplan zijn te vinden op de website van Kindcentrum Antares.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas Kanjer. Binnen Kindcentrum Antares staat een veilige leer- en leefomgeving centraal. Wij dragen zorg voor zowel de sociale als de fysieke veiligheid van onze leerlingen en monitoren deze structureel.

Monitoring van de sociale en fysieke veiligheid

Wij brengen de sociale veiligheidsbeleving van kinderen jaarlijks in beeld. In de groepen 6, 7 en 8 nemen wij de vragenlijst Sociale Veiligheid af via Kanvas (Kanjers). De resultaten worden geanalyseerd door de coördinator sociale veiligheid en de interne vertrouwenspersoon. Indien nodig volgen gesprekken met kinderen, leerkrachten en ouders en worden passende acties ingezet.

Daarnaast registreren wij incidenten en ongevallen in de incidenten- en ongevallenregistratie. Dit geeft ons inzicht in aard, frequentie en betrokkenen, zodat wij preventief en doelgericht kunnen handelen.

Borging van sociale en fysieke veiligheid

De verantwoordelijkheid voor sociale en fysieke veiligheid is binnen de school duidelijk belegd. De verschillende rollen (zoals coördinator sociale veiligheid, interne vertrouwenspersoon, kwaliteitscoördinator en directeur) worden actief besproken en geborgd binnen teamvergaderingen, het managementteam, de MR en de ouderraad.

De borging vindt plaats via:

- het schoolveiligheidsplan (jaarlijks besproken in het team);
- het schoolplan;
- groeps-, leerling- en bouwbesprekingen;
- team- en werkgroepvergaderingen;
- het leerlingvolgsysteem;
- het werken met Kanjertraining en Mijn Kleutergroep;
- jaarlijkse stichtingsbrede bijeenkomsten voor coördinatoren sociale veiligheid.
- Protocol grensoverschrijdend gedrag

Voor situaties waarin sprake is van grensoverschrijdend gedrag handelen wij volgens het vastgestelde protocol. Dit protocol is te vinden op de website van Xpect013.

Anti-pestcoördinator / Coördinator sociale veiligheid

Kindcentrum Antares beschikt over een coördinator sociale veiligheid (anti-pestcoördinator). Deze is inhoudelijk geschoold en verantwoordelijk voor de coördinatie van het beleid rondom sociale veiligheid op schoolniveau. De taken omvatten onder andere:

- het opstellen en bewaken van het beleid sociale veiligheid;
- het structureel agenderen van sociale veiligheid;
- het aanspreekpunt zijn voor ouders en leerlingen bij pestvraagstukken;
- het analyseren van de veiligheidsmonitor;
- het begeleiden van het proces tot het pestgedrag daadwerkelijk is gestopt.

Interne vertrouwenspersoon (IVP)

Binnen de school is een interne vertrouwenspersoon aanwezig. Deze persoon is laagdrempelig bereikbaar voor leerlingen en ouders en bekend met de school en haar populatie. De IVP is het aanspreekpunt bij klachten over gedrag, beslissingen of het nalaten daarvan door medewerkers of het bevoegd gezag.

Hoewel vertrouwelijkheid centraal staat, heeft de interne vertrouwenspersoon geen wettelijke geheimhoudingsplicht. Bij vermoedens van een zedenmisdrijf is de IVP verplicht dit te melden bij het bevoegd gezag. Medewerkers kunnen daarnaast gebruikmaken van een externe vertrouwenspersoon via het bestuur.

Preventie is een belangrijk onderdeel van de rol van de IVP. Daarom stellen de interne vertrouwenspersonen zich jaarlijks voor aan de groepen en informeren zij leerlingen over hun rol en de vragen waarvoor zij benaderd kunnen worden.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. van Son	irina.vanson@xpect013.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van Schijndel	kim.vanschijndel@xpect013.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samenwerking ouders en kindcentrum Antares

Wij vinden het zeer belangrijk dat ouders en ons kindcentrum met elkaar in verbinding staan. Wanneer deze verbinding optimaal is kunnen wij uw kind de beste ondersteuning geven. Wij geloven als kindcentrum in de kracht van de pedagogische driehoek; ouders, professionals van het kindcentrum en het kind. Samen zijn wij verantwoordelijk voor de ontwikkeling van uw kind.

Ouderbetrokkenheid

Voor een goede ouderbetrokkenheid vinden we het belangrijk dat we contact hebben met u.

Dat kan op veel manieren:

- U kunt contact met ons opnemen als u zich zorgen maakt over uw kind. Wij nemen ook contact met u op als wij ons zorgen maken. We werken graag samen voor uw kind.
- Laat het ons weten als u leuke ideeën heeft of als u iets voor ons kindcentrum wilt doen.
- U kunt structureel meedenken door lid te worden van de medezeggenschapsraad of de ouderraad. Of als klassenouder meehelpen bij activiteiten in de groep van uw kind.
- U kunt wekelijks deelnemen aan het gezinsgerichte programma 'Opstapje' voor onze peuters en het programma 'Opstap' voor de groepen 1 en 2 in de ouderkamer. Ouders wisselen dan ook ideeën met elkaar uit. We zien u hier graag aan deelnemen voor een optimale (taal)ontwikkeling van uw kind.
- U kunt deelnemen aan de structurele informatiebijeenkomsten over het lesaanbod van de groepen 1 t/m 8.
- U kunt terecht bij de professionals van de ouderkamer die ouderinstructie geven over Opstapje en Opstap. Zij kunnen u ondersteunen in uw eigen taal, zowel om te tolken maar ook om een luisterend oor te zijn en mee te denken met u. We hebben Arabisch, Turks en Pools sprekende professionals in de ouderkamer.
- U kunt meehelpen bij activiteiten in en buiten het kindcentrum.
- U bent wekelijks welkom in de ouderkamer waar themabijeenkomsten zijn over onderwerpen die te maken hebben met onderwijs, opvoeding, wonen en welzijn. Heeft u zelf ideeën? We vragen ouders regelmatig wat de behoeften zijn.
- U kunt altijd ons kindcentrum binnenlopen voor een gesprek. Als het mogelijk is, staan we u direct te woord of we maken een afspraak. De leerkrachten kunnen u na schooltijd te woord staan of maken een afspraak met u.
- Vijf keer per jaar worden de ouders van groep 4 t/m 8 uitgenodigd om de thema-afsluiting bij te wonen.
- In de groepen 1 t/m 3 wordt wekelijks een inloophmogelijkheid geboden aan ouders om zicht te krijgen op hetgeen het kind doet op school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De Medezeggenschapsraad

De MR bestaat uit de directie van het kindcentrum, een aantal personeelsleden en een aantal ouders. Deze vaste groep vergadert ongeveer 10 keer per jaar over zaken die belangrijk zijn voor u en uw kind. De directie is adviserend lid. Tijdens de vergaderingen worden zaken besproken die instemming en/of advies van ouders en/of leerkrachten vragen. Het doel van deze vergaderingen is om mee te praten over alle zaken van het kindcentrum. Wilt u lid worden of wilt u meer informatie hierover? Dan kunt u terecht bij de voorzitter van de MR.

De Ouderraad

In de ouderraad kunt u meedenken over alle activiteiten binnen de school. Wilt u actief lid worden van de ouderraad? Meldt u zich dan aan bij de professionals van de ouderkamer.

Werkgroepen

Binnen het kindcentrum werken we met verschillende werkgroepen om vieringen en schoolbrede activiteiten te organiseren. Hebt u als ouder interesse om hierbij te helpen dan kunt u zich hiervoor aanmelden bij de groepsleerkracht van uw kind.

De informatiebijeenkomst in de klassen

Aan het begin van elk schooljaar zijn er algemene informatiebijeenkomsten in verschillende groepen. De groepsleerkrachten vertellen over de zaken, die in dat schooljaar plaatsvinden en die voor u en uw kind van belang zijn. De data en tijden van deze informatiebijeenkomsten zijn te vinden in de schoolkalender.

Informatievoorziening

1 keer per maand komt de Nieuwsflits van ons kindcentrum uit. Belangrijke informatie wordt in de Nieuwsflits vermeld. Ook zijn we te vinden op [Facebook](#), [Instagram](#), [YouTube](#) en [X](#). Daarnaast hebben we onze schoolapp Parro waar ook structureel informatie wordt gedeeld door de leerkrachten, ouderkamer en directie.

Gesprekken

Elk jaar zijn er kennismakings- en rapportgesprekken met alle ouders. Ouders kunnen ook dagelijks contact opnemen met de leerkracht via onze schoolapp Parro.

Naar binnen en naar buiten gaan

Voor elke groep wordt aan het begin van het schooljaar aangegeven door welke deur ze naar binnen gaan. Kinderen kunnen 's morgens vanaf 8.20 u naar binnen. Ouders mogen met hun kind mee naar binnen. De juf of de meneer is dan al in de klas aanwezig. We verzoeken om meteen als de zoemer gaat rustig naar buiten te gaan. De lessen beginnen om 08.30 uur.

Klachtenregeling

De school hanteert bij de afhandeling van klachten de volgende uitgangspunten:

- Klachten kunnen zowel mondeling als schriftelijk worden geuit. Een mondelinge klacht kan tegen eenieder worden geuit. De persoon binnen de school die de klacht ontvangt, heeft de verantwoordelijkheid om hier iets mee te doen. Deze fase is informeel.
- Schriftelijke klachten kunnen het vervolg zijn op een in eerste instantie mondelinge klacht, maar kunnen ook direct zijn ingediend, zonder dat de klager eerst informeel mondeling klacht neergelegd heeft, of zonder dat de klager eerst informeel contact heeft gehad met de aangeklaagde.
- Schriftelijke klachten worden ingediend bij de directeur van de school, die ervoor zorgt dat de klacht wordt afgehandeld. Uitgangspunt daarbij is dat de klacht wordt afgehandeld door de betrokkene/aangeklaagde zelf of, als dat niet mogelijk is, door de directeur.
- De registratie van klachten en de verslaglegging van het proces van klachtafhandeling vindt plaats op schoolniveau en per schooljaar. Elke klacht wordt gemeld bij het bevoegd gezag ten behoeve van het onderwijsjaarverslag van de stichting, waarin enkel aantallen en resultaten van afhandeling op bestuursniveau worden vermeld.
- Vanuit de wettelijke verplichting om aangesloten te zijn bij een onafhankelijke klachtencommissie, sluiten we ons (bestuur en scholen) per direct aan bij de Landelijke Klachten Commissie onderwijs (LKC). De LKC is onderdeel van de koepel Onderwijsgeschillen.

Landelijke Klachten Commissie onderwijs (LKC) Gebouw Woudstede, Zwarte Woud 2, 3524 SJ Utrecht. T: 030-2809590M: info@onderwijsgeschillen.nl: www.onderwijsgeschillen.nl

Actuele informatie over deze onderwerpen vindt u op de website van de stichting: www.xpect013.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Sportdag en vieringen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Vrijwillige ouderbijdrage

Er wordt geen vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Dit betekent dat alle kinderen deelnemen aan alle activiteiten zonder dat u een ouderbijdrage betaalt.

Stichting Leergeld

Hoe helpen wij?

In Nederland leeft 1 op de 12 kinderen in armoede. Deze kinderen kunnen niet meedoen aan activiteiten die voor hun leeftijdsgenootjes heel normaal zijn omdat er niet genoeg geld is. Onze missie is: Alle kinderen doen mee! Want nu meedoen is straks meetellen! Met ruim 100 lokale Leergeldstichtingen in Nederland zorgen wij ervoor dat alle kinderen in Nederland dezelfde kansen hebben. Vanuit Stichting Leergeld Tilburg helpen wij kinderen uit gezinnen met geldzorgen in Tilburg. We helpen bijvoorbeeld met schoolspullen, een laptop, een fiets, sport of zwembad. Ouders en verzorgers kunnen zo het beste aan hun kind geven, zodat elk kind kan meedoen!

Op de website van Stichting Leergeld ziet u of u in aanmerking kunt komen voor hulp.

Meer informatie: www.leergeld.nl/tilburg/

In de ouderkamer zullen er bijeenkomsten worden gehouden voor meer informatie over stichting Leergeld. Deze data kunt u opvragen bij de Ouderkamer.

Jeugdeducatiefonds

Op ons kindcentrum vinden we het belangrijk dat alle kinderen dezelfde kansen krijgen om te leren, te groeien en te stralen. Soms heeft een gezin te maken met geldzorgen of een moeilijke financiële situatie. Omdat geldgebrek de ontwikkeling van een kind nooit in de weg mag staan, is ons kindcentrum aangesloten bij het jeugdeducatiefonds. Het jeugdeducatiefonds helpt ons om extra ondersteuning te bieden waar dat nodig is. Het team kent de kinderen goed en kunnen in alle vertrouwelijkheid een aanvraag doen bij het fonds. Dit kan gaan om ondersteuning voor een individueel kind, maar ook om extra middelen voor een hele klas of de school.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Is uw kind afwezig of ziek?

Wanneer uw kind niet naar school kan komen (bijv. door ziekte), dient u dit meteen aan de school door te geven. Het liefst in de ochtend via uw Parro app tussen 08.00u en 08.20u. Kindcentrum Antares deelt gegevens over presentie/ absentie met de gecontracteerde BSO voor de veiligheid van het kind.

Ouders melden zelf via de Parro App als het kind ziek is. In uw Parro app drukt u op de knop absentie hier kunt u uw kind ziekmelden en aangeven wat de duur zal zijn. Dit wordt per dag aangegeven. Als uw kind langer dan 1 dag ziek is kunt u dit telkens zelf per dag invoeren. Afwezig zonder geldige reden, blijft ongeoorloofd afwezig.

Ook is er op Parro een afwezigheidsknop, hier geeft u aan als uw kind naar de huisarts of tandarts moet. Wilt u dit minimaal drie dagen voor de afspraak in Parro zetten zodat de leerkracht hier nog met u contact over kan opnemen indien wenselijk. U kunt dit niet op de dag zelf regelen of u moet voor schooltijd hier een akkoord op hebben gekregen van de leerkracht. Wanneer dit niet gedaan wordt dan kan uw kind helaas niet mee.

Verlof

De vrijstelling ziet op artikel 41 van de WPO en dit artikel geeft **basisscholen de bevoegdheid om het onderwijs voor elk kind verschillend in te richten** en om leerlingen vrij te stellen van onderdelen van het standaardonderwijs en daarvoor in de plaats vervangend onderwijs voor het kind vast te stellen. Het bevoegd gezag verleent deze vrijstelling 'conform vastgestelde gronden'. Wij gaan hiervoor in overleg met alle betrokken partijen indien dit wenselijk is.

Voor bijzondere gebeurtenissen kan de directie per leerling maximaal 10 dagen per jaar vrij geven.

U moet daarbij denken aan zaken als een huwelijk of een begrafenis.

Als u een vrije dag wilt aanvragen doet u dit minimaal 1 week voor de geplande vrije dag door middel van het formulier '[Aanvraag buitengewoon verlof](#)'.

De school heeft bepaald dat 2 van deze 10 dagen voor alle Islamitische kinderen worden ingezet voor het vieren van Suikerfeest en Offerfeest. Daarvoor hoeft dus geen vrij te worden gevraagd. De mogelijkheid om een dag of een paar dagen na de zomervakantie verlof te krijgen is wettelijk niet mogelijk.

Wanneer melden? Wij zijn als school verplicht te melden bij de volgende verzuimgevallen:

16 uur afwezig in 4 weken

Luxe verzuim

In overleg met leerplicht kan ook beginnend of zorgelijk verzuim gemeld worden.

Zorgelijk ziekteverzuim

Beginnend verzuim van 10 tot 15 uur en of te laat komen, preventief gesprek met ouders bij leerplicht

Zorgelijk verzuim vanaf 20/25 uur en of te laat komen in een jaar mag ook gemeld worden.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlofformulier ophalen bij de directeur / administratie of downloaden via onze website <https://www.xpect013.nl/antares/basisschool>

4.4 Toelatingsbeleid

Binnen Kindcentrum Antares vinden wij dat ieder kind recht heeft op een passende onderwijsplek dichtbij huis. Vanuit onze visie op inclusie, kansengelijkheid en de doorgaande ontwikkeling van kinderen onderzoeken wij iedere aanmelding zorgvuldig. Daarbij staat centraal of wij als kindcentrum kunnen voorzien in de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind. Wij handelen volgens het aanname- en toelatingsbeleid van Xpect013 en de afspraken binnen Tilburg West. Daarnaast maken wij als kindcentrum schoolspecifieke afspraken om de kwaliteit van onderwijs en ondersteuning te kunnen blijven waarborgen.

Toelatingsbeleid

Uitgangspunt binnen Antares is dat alle kinderen welkom zijn. Dit betekent dat iedere aanmelding zorgvuldig wordt onderzocht en beoordeeld.

De aanmeldprocedure verloopt als volgt:

- Ouders melden zich aan voor een oriënterend gesprek en een rondleiding binnen het kindcentrum.
- Wanneer ouders kiezen voor Antares, vullen zij een aanmeldformulier in (aanmelden leidt niet automatisch tot toelating).
- Ouders ondertekenen het formulier en geven daarbij alle relevante informatie over de ontwikkeling en ondersteuningsbehoeften van hun kind door of geven toestemming deze informatie op te vragen bij eerdere betrokken instanties.
- Ouders ontvangen per mail een bevestiging van de aanmelding.
- Met schriftelijke toestemming van ouders vindt een warme overdracht plaats met kinderopvang, of de vorige school.

Na ontvangst van de aanmelding beoordeelt de school of de ondersteuningsbehoeften van het kind passend zijn binnen de mogelijkheden van het kindcentrum. Hierbij kunnen de directeur, kwaliteitscoördinator, betrokken professionals en indien nodig, externe partners betrokken worden.

Ons kindcentrum neemt binnen zes weken na aanmelding een besluit over toelating. Deze termijn mag éénmalig met maximaal vier weken worden verlengd. Ouders worden zowel geïnformeerd over het besluit.

Een aanmelding wordt pas een definitieve inschrijving wanneer een kind drie jaar oud is. Vanaf dat moment geldt de wettelijke zorgplicht.

Wanneer blijkt dat een kind extra ondersteuning nodig heeft, onderzoeken wij samen met ouders of deze ondersteuning binnen Antares geboden kan worden. Indien dit mogelijk is, worden afspraken gemaakt over begeleiding en ondersteuning. Wanneer wij onvoldoende kunnen voorzien in de ondersteuningsbehoeften van het kind, zoeken wij samen met ouders en het samenwerkingsverband naar een passende onderwijsplek.

Ouders hebben het recht bezwaar aan te tekenen tegen een besluit rondom toelating.

Plaatsingsbeleid

Om kwalitatief goed onderwijs en passende ondersteuning te kunnen blijven bieden, werken wij met richtlijnen voor het aantal leerlingen per leerjaar. Deze richtlijnen zijn vastgesteld in overleg met het managementteam, de medezeggenschapsraad en het bestuur.

Binnen Antares hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- in leerjaar 1-2 maximaal 25 leerlingen per leerjaar;
- in leerjaar 3 en 4 maximaal 28 leerlingen per leerjaar;
- in leerjaar 5 t/m 8 maximaal 30 leerlingen per leerjaar.

Het kindcentrum beschikt in schooljaar 2025-2026 over 12 groepen. Wanneer een leerjaar vol is, werken wij met een wachtlijst.

Bij plaatsing hanteren wij de volgende volgorde:

1. Broertjes en zusjes van huidige leerlingen; die in de peuteropvang zitten.
2. Broertje en zusjes van huidige leerlingen;
3. Kinderen vanuit de kinderopvang binnen het kindcentrum;
4. Kinderen woonachtig binnen postcodegebied 5044;
5. Kinderen woonachtig binnen postcodegebied 5042;
6. Overige aanmeldingen.

Hiermee willen wij bijdragen aan een sterke doorgaande lijn binnen het kindcentrum en onderwijs dichtbij huis voor kinderen uit de wijk.

Kinderen die in de laatste zes weken van het schooljaar vier jaar worden, starten in principe na de zomervakantie. In deze periode vinden binnen leerjaar 1-2 veel afrondende activiteiten plaats, waardoor een rustige start na de zomervakantie beter aansluit bij de ontwikkeling van jonge kinderen. Kinderen kunnen na aanvraag dan verlenging bij de opvang van Antares krijgen.

Binnen Tilburg West werken de kindcentra samen vanuit de gezamenlijke ambitie om kinderen, waar mogelijk, passend onderwijs dichtbij huis te bieden. Wanneer plaatsing binnen Antares niet mogelijk is, zoeken wij samen met ouders naar een passende onderwijsplek binnen de wijk of daarbuiten.

Zij-instroom

Tussentijdse instroom van leerlingen van andere basisscholen binnen of buiten Tilburg is altijd maatwerk. Bij iedere aanvraag kijken wij zorgvuldig naar:

- de groepssamenstelling;
- de ondersteuningsbehoeften van het kind;
- de beschikbare ondersteuning binnen het kindcentrum;
- de onderwijsbehoeften van de bestaande groep;
- de mogelijkheden om kwalitatief goed onderwijs te blijven bieden.

Plaatsing kan alleen plaatsvinden wanneer wij verwachten dat wij kunnen voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind én wanneer de rust, veiligheid en kwaliteit binnen de groep gewaarborgd blijven.

Procedures bij weigering van toelating

Binnen Kindcentrum Antares onderzoeken wij iedere aanmelding zorgvuldig. In sommige situaties kan het voorkomen dat wij een kind niet kunnen plaatsen. Dit gebeurt uitsluitend wanneer wij onvoldoende kunnen voorzien in de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind of wanneer de kwaliteit, rust en veiligheid binnen het kindcentrum onder druk komen te staan.

Een verzoek tot toelating kan worden geweigerd wanneer:

- een leerjaar vol is;
- de school onvoldoende passende ondersteuning kan bieden;
- plaatsing leidt tot een ernstige verstoring van rust, veiligheid of het onderwijsproces;
- ouders weigeren relevante informatie te verstrekken;
- ouders onjuiste of onvolledige informatie verstrekken;
- ouders het aanmeld- of toestemmingsformulier niet ondertekenen.

Wanneer een voorgenomen weigering gebaseerd is op informatie die door ouders is verstrekt of op aanvullende informatie vanuit betrokken instanties, worden ouders hierover schriftelijk geïnformeerd. Daarbij wordt duidelijk gemotiveerd waarom de school voornemens is een kind niet toe te laten.

Ouders krijgen vervolgens de gelegenheid om binnen vier weken mondeling of schriftelijk te reageren op het voorgenomen besluit (wederhoor). Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt.

Binnen acht weken na het wederhoor ontvangen ouders schriftelijk het definitieve besluit van de school. In deze brief worden:

- de motivatie van het besluit;
- de overwegingen van de school;
- en de reactie van ouders opgenomen.

Wanneer plaatsing binnen Antares niet mogelijk blijkt, zoeken wij — indien passend — samen met ouders, Plein013 en scholen binnen Tilburg West naar een passende onderwijsplek voor het kind.

Ouders hebben het recht bezwaar te maken tegen een besluit tot weigering van toelating. Hiervoor geldt de bezwaar- en beroepsprocedure zoals vastgesteld door Xpect013.

4.5 Schoolklimaat en veiligheid

Binnen Kindcentrum Antares vinden wij het belangrijk dat kinderen, ouders en medewerkers zich veilig, gezien en welkom voelen. Een positief en veilig schoolklimaat vormt de basis voor ontwikkeling, leren en samenwerken. Daarom werken wij dagelijks aan een omgeving waarin respect, vertrouwen en verantwoordelijkheid centraal staan.

Wij streven naar een veilige en vertrouwde sfeer waarin kinderen met plezier naar school gaan en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Dit geldt ook voor onze medewerkers en ouders. Binnen het kindcentrum maken wij duidelijke afspraken over omgangsvormen en sociale veiligheid. Discriminatie, pesten en grensoverschrijdend gedrag worden actief tegengegaan.

De sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen volgen wij onder andere via Kanjertraining, Kanvas en Mijn Kleutergroep. Wanneer wij signaleren dat een kind zich niet veilig of prettig voelt, gaan wij hierover in gesprek met het kind, ouders en betrokken professionals. Ook ouders worden uitgenodigd om contact met ons op te nemen wanneer zij zorgen hebben over het welbevinden of de veiligheid van hun kind.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Binnen Kindcentrum Antares werken wij volgens de landelijke meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Wanneer er zorgen zijn over de veiligheid of thuissituatie van een kind, volgen wij de stappen van deze meldcode. Aan de hand van een zorgvuldig afwegingskader bepalen wij of aanvullende ondersteuning nodig is en/of een melding bij Veilig Thuis gedaan moet worden.

Als kindcentrum streven wij naar een veilige en ondersteunende omgeving voor kinderen en hun gezinnen. Daarom werken wij samen met Veilig Thuis Midden-Brabant. Deze samenwerking helpt ons om signalen vroegtijdig te herkennen, passende ondersteuning te bieden en ouders en medewerkers goed te informeren over veiligheid en hulpverlening.

Veilig Thuis biedt ondersteuning, advies en informatie aan zowel professionals als ouders/verzorgers rondom huiselijk geweld en kindermishandeling. Wanneer nodig kunnen wij ouders begeleiden naar passende hulp of ondersteuning.

Meer informatie over Veilig Thuis Midden-Brabant is te vinden via Veilig Thuis Midden-Brabant.

Sociale en fysieke veiligheid

Naast sociale veiligheid besteden wij ook aandacht aan een veilige fysieke leer- en werkomgeving. Hiervoor werken wij volgens het geldende arbobeleid en voeren wij periodiek een Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) uit. Iedere vier jaar wordt een volledige RI&E afgenomen. Daarnaast wordt iedere twee jaar een Quicksan uitgevoerd onder medewerkers om de veiligheid, gezondheid en het welzijn binnen het kindcentrum te monitoren en waar nodig te verbeteren.

Handle with Care

Kindcentrum Antares neemt deel aan het project Handle with Care in samenwerking met de gemeente Tilburg. Het doel van dit project is om kinderen die thuis een ingrijpende gebeurtenis hebben meegemaakt, op school extra ondersteuning en veiligheid te bieden.

Wanneer de politie betrokken is geweest bij een situatie van huiselijk geweld of kindermishandeling en een kind hierbij aanwezig was, ontvangt de school via de gemeente uitsluitend een beperkt signaal. Hierbij worden alleen de naam, geboortedatum en het signaal Handle with Care gedeeld. Inhoudelijke informatie over de thuissituatie wordt niet verstrekt.

Na ontvangst van het signaal zorgen de directeur of kwaliteitscoördinator ervoor dat de betrokken medewerker(s) op de hoogte worden gebracht, zodat het kind op school extra aandacht, rust en ondersteuning kan krijgen wanneer dat nodig is.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Binnen Kindcentrum Antares volgen wij de ontwikkeling van kinderen zorgvuldig om goed aan te kunnen sluiten bij hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Observaties, methodetoetsen, kindgesprekken en leerlingvolgsystemen vormen samen de basis voor ons onderwijsaanbod.

Toetsing en rapportage

In de leerjaren 3 t/m 8 worden twee keer per jaar de IEP-toetsen afgenomen. Deze toetsmomenten vinden plaats in:

- januari/februari;
- juni;

Na iedere toetsperiode ontvangen de kinderen een rapport. Halverwege het schooljaar worden alle ouders uitgenodigd voor een rapportgesprek. Aan het einde van het schooljaar ontvangen ouders opnieuw een rapport en worden gespreksmomenten aangeboden wanneer daar aanleiding toe is of wanneer ouders hier behoefte aan hebben.

In de leerjaren 1 en 2 werken wij met Mijn Kleutergroep. Hiermee volgen wij de ontwikkeling van jonge kinderen op basis van de leerlijnen van het SLO. De ontwikkeling van kinderen wordt zichtbaar gemaakt door middel van observaties, registraties en kindgesprekken. Ook in leerjaar 1-2 ontvangen kinderen halverwege en aan het einde van het schooljaar een rapport. De gesprekkencyclus sluit aan bij die van de overige leerjaren.

Groepsbesprekingen

Drie keer per jaar vinden groepsbesprekingen plaats. Deze gesprekken worden gevoerd tussen de betrokken leerkrachten, ondersteuners, kwaliteitscoördinatoren en directie en vormen een belangrijk onderdeel van onze kwaliteitscyclus.

In schooljaar 2026-2027 vinden de groepsbesprekingen plaats in:

- september/oktober;
- februari/maart;
- juni.

Tijdens deze besprekingen worden observaties, toetsgegevens, groepsontwikkeling en onderwijsbehoeften besproken. Op basis hiervan wordt gekeken welke ondersteuning, aanpassingen of vervolgstappen nodig zijn om een optimale basis voor ieder kind te realiseren.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

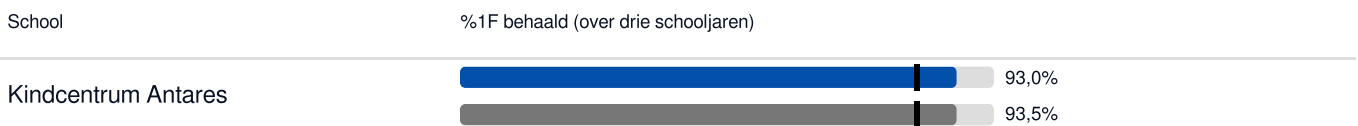
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Is algemene tekst. Zie vorige schoolgids.

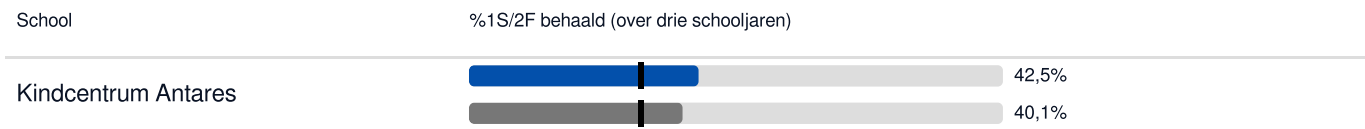
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



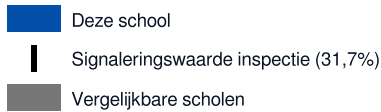
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald

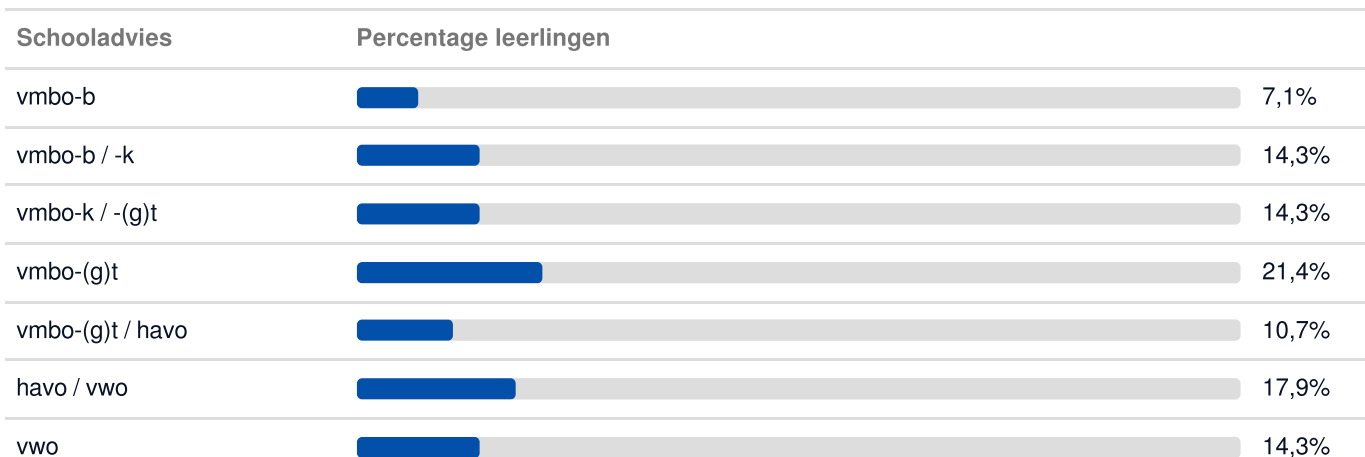


5.3 Schooladviezen

Sinds schooljaar 2023-2024 is de procedure rondom de schooladviezen op verschillende vlakken aangepast. Een van deze wijzigingen houdt in dat de eindtoets vervangen is door de doorstroomtoets. De kinderen van groep 8 ontvangen tussen 7 en 10 december hun voorlopig schooladvies van onze professionals. In februari maken alle kinderen de doorstroomtoets. De uitslag hiervan ontvangen wij als school uiterlijk op 15 maart 2027. Vervolgens ontvangen de kinderen en ouders uiterlijk op 19 maart 2027 hun definitieve schooladvies. Indien het toetsadvies vanuit de doorstroomtoets hoger is dan het voorlopig schooladvies, wordt heroverwogen of het definitieve schooladvies verhoogd kan worden. Als het in het belang van het kind is, kunnen we als school besluiten het advies niet te verhogen. Dit besluit zal dan altijd gemotiveerd worden in een vervolgesprek. Ouders melden hun kind, na ontvangst van het definitieve schooladvies, aan op het voortgezet onderwijs (VO) tussen 20 t/m en 23 maart 2027. De leerkracht, eerdere leerkrachten, TBK en directie zijn nauw betrokken bij het tot stand komen van de schooladviezen. Het schooladvies wordt gebaseerd op cognitieve capaciteiten, studievaardigheden en inzet.

In het protocol PO/VO kunt u de precieze afspraken lezen. Als ouder worden deze afspraken met u besproken tijdens de adviesgesprekken. Daarnaast bieden wij u de mogelijkheid om op maandagochtend de ouderkamer PO/VO in de Reinevaer te bezoeken waarin u vragen kunt stellen. Voor meer informatie verwijzen wij u graag naar het stappenplan 'Van PO naar VO' op onze website.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Binnen Kindcentrum Antares vinden wij het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen tot zelfstandige, betrokken en veerkrachtige burgers die met vertrouwen deelnemen aan de maatschappij. Een veilig en positief schoolklimaat vormt hierbij de basis. Wij geloven dat kinderen zich optimaal ontwikkelen wanneer zij zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen. Daarom werken wij dagelijks aan een omgeving waarin vertrouwen, samenwerking en plezier centraal staan.

Onze kernwaarden

Binnen ons kindcentrum leren kinderen:

- vertrouwen te hebben in zichzelf en de ander;
- samen te werken en verantwoordelijkheid te nemen;
- respectvol met elkaar om te gaan;
- verschillen te waarderen;
- zelfstandig keuzes te maken;
- actief deel te nemen aan de wereld om hen heen.

Deze sociale vaardigheden dragen bij aan een positief pedagogisch klimaat, sociale veiligheid en kansgelijkheid. Daarnaast ondersteunen zij de cognitieve ontwikkeling en het leren van kinderen.

Burgerschap

Burgerschap is binnen Antares verweven in ons dagelijks onderwijs. Wij willen kinderen voorbereiden op hun rol in een diverse en veranderende samenleving. Daarbij besteden wij aandacht aan identiteit, gelijkwaardigheid, verantwoordelijkheid, democratisch handelen en respect voor elkaar.

Binnen ons onderwijs leren kinderen:

- zichzelf en hun talenten ontdekken;
- op een respectvolle manier met anderen samen te leven;
- open met elkaar te communiceren;
- kritisch en nieuwsgierig naar de wereld te kijken;
- actief bij te dragen aan de samenleving.

Burgerschap is zichtbaar in de dagelijkse omgang met elkaar, in thematisch onderwijs, in gesprekken over actuele onderwerpen en in de samenwerking met ouders en partners binnen de wijk. Ook onze Kanjertraining vormt hierin een belangrijke basis. Vanuit één gezamenlijke pedagogische taal werken wij aan vertrouwen, veiligheid en verbinding binnen het kindcentrum.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen wordt structureel gevolgd en besproken.

In leerjaar 1-2 werken wij met Mijn Kleutergroep. De ontwikkeling van kinderen wordt hierbij gevolgd aan de hand van

observaties en ontwikkelijnen.

In leerjaar 3 t/m 8 maken wij gebruik van Kanjertraining en Kanvas. Twee keer per jaar worden vragenlijsten rondom sociaal-emotionele ontwikkeling en sociale veiligheid afgenomen:

- in leerjaar 3 t/m 5 worden deze ingevuld door de leerkracht;
- in leerjaar 6 t/m 8 worden deze ingevuld door zowel leerlingen als leerkrachten.

De uitkomsten worden besproken met de coördinator sociale veiligheid, interne vertrouwenspersoon, kwaliteitscoördinator en betrokken leerkrachten. Wanneer nodig worden vervolggesprekken gevoerd met kinderen en ouders en wordt een passend plan van aanpak opgesteld.

Meer informatie over onze werkwijze rondom sociale veiligheid is terug te vinden in het sociale veiligheidsplan op de website van Kindcentrum Antares.

6 Schooltijden en opvang

In de ochtend is er een inlooptijd, dat betekent dat ouders en kinderen 10 minuten voor aanvang van de school, vanaf 08.20, naar binnen mogen.

Stuur uw kind altijd op tijd naar school. Wij zijn verplicht om bij te houden als uw kind te laat komt. Als uw kind vaak te laat komt, moeten we een melding doen bij leerplicht.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:30	-	-
Dinsdag	-	08:30 - 14:30	-	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 14:30	-	-
Vrijdag	-	08:30 - 14:30	-	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Sport-bso Pellikaan](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Naschoolse Opvang

Basisscholen zijn verplicht naschoolse opvang te bieden. Antares heeft ervoor gekozen om samen te werken met **Sport-bso Pellikaan**

Kindcentrum Antares deelt gegevens over presentie/absentie met de gecontracteerde BSO voor de veiligheid van het kind.

Tussenschoolse opvang

De leerlingen kunnen overblijven op school. Ze lunchen onder begeleiding in de eigen klas. Aansluitend hebben ze een half uur pauze. Hierbij is er toezicht door meerdere leerkrachten en overblijfouders.

Groepen	Ochtendtijd	Lunch	Pauze	Middagtijd
1-2-3	8.30-11.55	12.25-12.55	11.55-12.25	12.55-14.30
4,5,6,7,8	8.30-12.15	12.15-12.30	12.30-13.00	13.00-14.30

Op woensdag start ons onderwijs om 8.30 en eindigt ons onderwijs om 12.15.

De volgende afspraken zijn gemaakt:

- * De kinderen blijven elke dag vanaf de begintijd t/m de eindtijd op ons kindcentrum.
- * De inlooptijd van onderwijs is elke dag vanaf 08.20.
- * Indien het weer het toelaat spelen de kinderen buiten. Is dit niet mogelijk dan spelen de kinderen in de eigen klas.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	02 september 2026	
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Studiemiddag 12.15 lln vrij	18 december 2026	
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Studiemiddag 12.15 lln vrij	05 februari 2027	
Voorjaarsvakantie	08 februari 2027	12 februari 2027
Studiedag	17 februari 2027	
Studiedag Goede Vrijdag	26 maart 2027	
Eerste Paasdag	28 maart 2027	
Tweede Paasdag	29 maart 2027	
Studiemiddag 12.15 lln vrij	23 april 2027	
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Hemelvaart	06 mei 2027	
Eerste Pinksterdag	16 mei 2027	
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	
Studiemiddag 12.15 lln vrij	22 juni 2027	
Studiedag	23 juni 2027	
Studiedag	28 juni 2027	
Studiedag	09 juli 2027	
Studiemiddag 12.15 lln vrij	23 juli 2027	
Zomervakantie	26 juli 2027	03 september 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkracht	ma di wo do vr	14.45 - 15.30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	ma di wo do vr	08.30 - 16.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
kwaliteitscoördinator	ma di wo vr	08.30 - 16.00

U bent altijd welkom om met de directeur in gesprek te gaan. Het is fijn als u vooraf een afspraak maakt via de administratie. Dit kan telefonisch of per mail. Als u in gesprek wilt gaan met de leerkracht van uw kind zal dit altijd na onderwijstijd plaats moeten vinden. Ook hiervoor geldt dat het handig is om vooraf een afspraak te maken. Daarnaast werken wij met Parro. Via Parro kunt u altijd contact opnemen met de leerkracht.