



Medezeggenschapsstatuut van Stichting Xpect013 te Tilburg

Voorwoord

In de Wet medezeggenschap op scholen (Wms) is een medezeggenschapsstatuut een verplicht document, waarin de aan de stichting verbonden medezeggenschapsorganen in kaart worden gebracht.

Het statuut van Xpect013 bevat alles wat de Wms verplicht stelt. Daarnaast zijn artikelen opgenomen die het functioneren van medezeggenschapsorganen, afzonderlijk of in samenspel met het bevoegd gezag, beogen te versoepelen. Verwijzingen naar artikelen uit het MR-reglement zijn bedoeld als verwijzend naar de medezeggenschapsreglementen van de scholen. Jurisprudentie en uitspraken van geschillencommissies zijn te vinden op www.onderwijsgeschillen.nl.

Preamble

Het onderliggend Statuut Medezeggenschap vormt samen met het reglement van de gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) en het reglement van de Medezeggenschapsraad (MR) van de scholen de basis voor de medezeggenschapsstructuur van zowel de Stichting als de daarvan onderdeel uitmakende individuele scholen. Het statuut en de reglementen volgen de bepalingen die zijn opgenomen in de Wet medezeggenschap op scholen. In geval van conflicterende artikelen dan wel bepalingen, is de WMS leidend, gevolgd door het MR-statuuut, dan het GMR-reglement en als laatste het MR reglement.

Wet medezeggenschap op scholen

De Wet medezeggenschap op scholen (WMS) is een Nederlandse wet die het bestaan van medezeggenschap op scholen in het primair onderwijs en voortgezet onderwijs regelt. In de WMS staan bepalingen opgenomen waaraan scholen moeten voldoen in het kader van medezeggenschap. Dit gaat bijvoorbeeld om de samenstelling van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad en de rechten van de (G)MR.

Medezeggenschapsstatuut

In het medezeggenschapsstatuut staat beschreven hoe de medezeggenschap bij Xpect013 voor alle aangesloten scholen is geregeld. De regels die erin staan, gelden voor de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en voor de medezeggenschapsraad van de aangesloten scholen.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Xpect013 is een schoolbestuur waarvan 26 scholen deel uitmaken. Een bestuur met meerdere scholen, heeft ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Deze GMR praat mee over bovenschoolse zaken. Het gaat daarbij om onderwerpen die van belang zijn voor alle of een meerderheid van de scholen van het schoolbestuur. Leden zijn personeelsleden van de scholen en ouders. Personeelsleden van een school kiezen de personeelsleden die in de GMR zitting nemen, ouders kiezen de ouders.

Medezeggenschapsraad

Iedere school in het basisonderwijs heeft verplicht een medezeggenschapsraad. Samengevat heeft de medezeggenschapsraad verschillende bevoegdheden, zoals het recht op overleg en het informatierecht. Daarnaast heeft de medezeggenschapsraad verschillende speciale rechten om invloed uit te oefenen op het schoolbeleid.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658);
- b. bevoegd gezag: het College van Bestuur van Xpect013;
- c. directeur bestuursbureau: leidinggevende op het bestuursbureau;
- d. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- e. MR: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- f. raad van Toezicht: de interne toezichthouder van Xpect013;
- g. reglement GMR: vigerend reglement van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad;
- h. reglement MR: vigerend reglement Medezeggenschap van één van de scholen;
- i. scholen: de onder het bevoegd gezag staande scholen (zie bijlage);
- j. schoolleiding: de directeur en adjunct-directeur, bedoeld in de Wet op het primair onderwijs, die in dienstverband dan wel anderszins door het bevoegd gezag gemandateerd werkzaam zijn aan de school;
- k. leerlingen: de leerlingen, in de zin van de Wet op het primair onderwijs, van de scholen;
- l. ondersteuningsplanraad: de ondersteuningsplanraad als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- m. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
- n. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de scholen;
- o. geleding: een afzonderlijke groep van medezeggenschapsraadleden, als bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- p. themaraad: een themaraad als bedoeld in artikel 20, vierde lid, van de wet;
- q. deelraad: een deelraad als bedoeld in artikel 20, eerste lid, van de wet; en
- r. statuut: dit medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 Aard en werkingsduur statuut

1. Het statuut treedt in werking op 1 februari 2025 en heeft een werkingsduur van drie jaar en vervangt daarbij de versie van 1 mei 2022 die hierbij komt te vervallen.
2. Uiterlijk zes maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen, treden de GMR en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen van het statuut.
3. Het bevoegd gezag en de GMR kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het aflopen van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn.

Artikel 3 Vaststelling en wijziging statuut

1. Het bevoegd gezag stelt, met inachtneming van de voorschriften bij of krachtens de wet, ten minste eenmaal in de twee jaar het medezeggenschapsstatuut vast.
2. Het bevoegd gezag legt het medezeggenschapsstatuut, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast indien het voorstel de instemming van twee derden van het aantal leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 4 GMR

1. Aan de scholen is een GMR verbonden.
2. De GMR bestaat uit maximaal 52 leden van wie de helft van het aantal leden uit het personeel gekozen wordt gekozen en de helft van het aantal leden uit de ouders wordt gekozen. De medezeggenschapsraad van elke school kiest 1 personeelslid en 1 ouder uit de eigen school;
3. a. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft een onafhankelijke voorzitter en secretaris. Zij worden gekozen uit de raad, vertegenwoordigen geen school en hebben geen stemrecht. Zij kunnen na de zittingsduur van 3 jaar worden herkozen.
b. De voorzitter is tekeningsbevoegd en gemandateerd tot overleg met het College van Bestuur.
4. De verkiezing van de leden van de GMR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de GMR.

Artikel 5 MR

1. Aan elke school met een Brin-nummer is een MR verbonden.
2. De MR bestaat van elke school bestaat uit minimaal 4 leden van wie de helft van het aantal leden door en uit het personeel worden gekozen en de helft van het aantal leden door en uit de ouders wordt gekozen.
3. De verkiezing van de leden van de MR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de MR.

Artikel 6: Passend onderwijs

1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad c.q. de medezeggenschapsraden zijn vertegenwoordigd in de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband Plein013, waarvan de verkiezing plaatsvindt volgens de bepalingen van het reglement van de ondersteuningsplanraad.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 7 Informatievoorziening door het bevoegd gezag

1. Het bevoegd gezag verstrekt de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, danwel de geledingen, tijdig en op een toegankelijke wijze, de informatie die ieder van hen voor de vervulling van hun taken nodig hebben.
Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de GMR, MR, de geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, de informatie bij de uitoefening van hun taken kunnen betrekken, en zo nodig, deskundigen kunnen raadplegen.
Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut.
2. Tot de informatie als bedoeld in lid 1 behoort in ieder geval:
 - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied
 - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
 - c. jaarlijks voor 1 juli een jaarverslag als bedoeld in artikel 165 van de Wet op het primair onderwijs;
 - d. de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
 - e. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in artikel 14 van de Wet op het primair onderwijs, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen, een en ander met inachtneming van de regelingen met betrekking tot de privacy van het personeel, de ouders en de leerlingen, bedoeld in de artikelen 12, eerste lid, onderdeel m, 13, onderdeel i en 14, tweede lid, onderdeel f en derde lid, onderdeel d van de wet;
 - f. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de scholen werkzame personen en de leden van het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar;
 - g. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken met het orgaan van de rechtspersoon dat is belast met het toezicht op het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar; en

- h. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bevoegd gezag, de organisatie binnen de scholen, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.
3. Het bevoegd gezag verschaft de informatie digitaal. Tijdens de vergadering zal een mondelinge toelichting worden gegeven.
4. Alle verkregen informatie is in beginsel openbaar, tenzij artikel 10 (geheimhouding) geldt.
5. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de GMR of MR, biedt het bevoegd gezag dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de GMR of MR aan.
6. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan de GMR, de MR of een geleding, wijst het bevoegd gezag de GMR, de MR of die geleding uitdrukkelijk op zijn/haar instemmings- of adviesbevoegdheid.
7. Voor de in dit artikel genoemde termijnen heeft de zomervakantie een opschortende werking.

Artikel 8 Informatieverstrekking betrokkenen

1. De raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut doen aan alle bij de scholen betrokkenen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. De vergaderingen van de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut zijn in principe openbaar.

Artikel 9 Onderlinge informatieverstrekking

1. De raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut doen aan elkaar gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.

Artikel 10 Geheimhouding

1. Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd vervalt de verplichting tot informatieverstrekking.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 11 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen

1. Ten behoeve van hun vergaderingen kunnen de medezeggenschapsorganen in overleg met de daartoe aangewezen functionaris van het bestuurskantoor of de locatie beschikken over vergaderruimte, overige vergaderfaciliteiten (koffie, thee), verzendfaciliteiten en kopieerfaciliteiten.
2. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van een medezeggenschapsorgaan, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van de Stichting. Het medezeggenschapsorgaan stelt een begroting op ten behoeve van de kosten die het medezeggenschapsorgaan in enig jaar zal maken en legt deze voor aan het bevoegd gezag. Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover dat bevoegd gezag in het dragen daarvan toestemt. De

redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door een medezeggenschapsorgaan komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten.

3. De bedragen in de in het vorige lid genoemde begroting hebben geen betrekking op raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand, van bestuurszijde.
4. Wanneer de begrotingsbedragen als bedoeld in lid 2 niet geheel worden gebruikt in het kalenderjaar waarin deze in de begroting waren opgenomen, kunnen deze, indien noodzakelijk, in overleg met het bevoegd gezag, het daaropvolgende jaar opnieuw in de begroting worden opgenomen.
5. Wanneer (een geleding van) een medezeggenschapsorgaan een achterbanraadpleging wenst te houden stelt het onverwijld het bevoegd gezag daarvan in kennis. Het bevoegd gezag stelt faciliteiten daarvoor ter beschikking.
6. Medezeggenschapsorganen kunnen in overleg met het bevoegd gezag gebruik maken van de binnen de school of scholen gebruikelijke publicatiemethoden (publicatieborden, nieuwsbrieven).

Artikel 12 Faciliteiten t.b.v. het personeel

1. Voor het personeel dat zitting heeft in een medezeggenschapsorgaan worden faciliteiten in de vorm van uren beschikbaar gesteld, conform wat daarover is afgesproken in de CAO.

Artikel 13 Faciliteiten t.b.v. ouders

1. Voor ouders die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan wordt een onkostenvergoeding ter beschikking gesteld om aantoonbare en noodzakelijke uitgaven te dekken.
2. Onder de in lid 1 bedoelde onkosten vallen in elk geval reis- en verblijfskosten, die zullen worden vergoed conform wat in de CAO voor het personeel is vastgelegd.

Hoofdstuk 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag

Artikel 14 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

1. De besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad worden gevoerd door het bevoegd gezag.
2. Bij ontstentenis van het bevoegd gezag zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger, aan te wijzen door het bevoegd gezag.

Artikel 15 Overleg medezeggenschapsraden

1. De besprekingen met de medezeggenschapsraden worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de directeur van de school.
2. Bij ontstentenis van de directeur zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de directeur, door de directeur of door het bevoegd gezag aan te wijzen.

Paragraaf 6 Overige bepalingen

Artikel 16 Citeertitel

1. Dit statuut kan worden aangehaald als: Statuut Medezeggenschap Xpect013.

Ondertekening

Dit medezeggenschapsstatuut is opgemaakt en vastgesteld door het College van Bestuur van Xpect013.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft instemming m.b.t. vaststelling van dit statuut verleend.

namens het bevoegd gezag:

namens de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad:

.....

d.d.

.....

d.d.

Bron: Voorbeeldstatuut Onderwijsgeschillen maart 2024 (www.wms.nl)